

Т. В. ХВОСТИК

Профессиональное образование

# Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету

ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ДОМ  
ФОРУМ



Т. В. ХВОСТИК

**ПРАКТИКУМ  
ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ  
(ФИНАНСОВОМУ)  
УЧЕТУ**

**2-е издание, переработанное и дополненное**

*Допущено Министерством образования Российской Федерации  
в качестве учебного пособия для студентов учреждений  
среднего профессионального образования, обучающихся  
по специальностям «Экономика  
и бухгалтерский учет», «Финансы»*

Москва  
ИД «ФОРУМ» — ИНФРА-М  
2013

УДК 657(075.32)  
ББК 65.052я723  
Х31

*Рецензенты:*

доктор экономических наук, профессор кафедры бухгалтерского учета  
и финансового менеджмента Московского государственного  
института делового администрирования *О.М. Рыбакова*;  
преподаватель бухгалтерского учета Московского  
кредитного колледжа *Л.В. Черешнева*

**Хвостик Т.В.**

Х31 Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету : учебное  
пособие / Т.В. Хвостик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. :  
ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2013. — 168 с. — (Профессиональное  
образование).

ISBN 978-5-8199-0525-8 (ИД «ФОРУМ»)  
ISBN 5-978-16-005782-8 (ИНФРА-М)

Содержит изложенные в краткой форме теоретические основы и мето-  
дические аспекты бухгалтерского учета, практические задания для работы  
на семинарских занятиях, самостоятельной работы студентов и ее кон-  
троля. Учебно-практическое пособие может использоваться студентами в  
качестве рабочей тетради.

Составлено в полном соответствии с требованиями федеральных госу-  
дарственных образовательных стандартов среднего профессионального  
образования по специальностям «Экономика и бухгалтерский учет (по от-  
раслям)», «Финансы».

УДК 657(075.32)  
ББК 65.052я723

ISBN 978-5-8199-0525-8 (ИД «ФОРУМ»)  
ISBN 978-5-16-005782-8 (ИНФРА-М)

© Хвостик Т.В., 2012  
© ИД «ФОРУМ», 2012

---

Подписано в печать 24.04.2012. Формат 60×90/16.  
Печать офсетная. Гарнитура «Таймс». Усл. печ. л. 10,5. Уч.-изд. л. 11,1.  
Бумага офсетная. Доп. тираж 500 экз. Заказ №

## Введение

Более пяти веков бухгалтерский учет является инструментом в руках человека, с помощью которого обобщается информация о хозяйственной деятельности. Интерес к этой прикладной науке в нашей стране особенно возрос после того, как реформой была предоставлена хозяйственная самостоятельность экономическим субъектам. Ранее не всем понятные слова итальянского ученого Бартоломео де Салазано (XVI в.) стали пророческими: «Бухгалтерский учет стоит выше всех наук и искусств, ибо все нуждаются в нем, а он ни в ком не нуждается... Без бухгалтерского учета мир был бы неуправляем, и люди не смогли бы понимать друг друга».

Мы теперь называем бухгалтерский учет «азбукой» или «языком бизнеса», а профессия бухгалтера стала одной из самых престижных. Кроме того, данные бухгалтерского учета, и, в частности информация о хозяйственной деятельности предприятия в целом и отдельных центров ответственности, используются для различных аналитических целей менеджерами различных уровней.

Настоящее учебное пособие подготовлено автором для углубленного усвоения теоретического материала, приобретения умений и закрепление навыков в процессе решения задач на семинарских занятиях, а также при самостоятельной работе студентов. Пособие разработано в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям: «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Финансы».

В процессе освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета» и «Бухгалтерский учет» студенты знакомятся с теоретическими основами бухгалтерского учета, овладевают умениями и навыками по обобщению данных о хозяйственной деятельности и составлению финансовой отчетности предприятия.

Пособие построено таким образом, что может использоваться в качестве рабочей тетради студентов. В нем приводятся не только задания, но и формы таблиц для их решения, журналы хозяй-

ственных операций по рассматриваемым ситуациям, формы первичных учетных документов для заполнения студентами.

Учебное пособие состоит из введения, трех разделов и списка рекомендуемой литературы.

В *первом разделе* представлены задания по основным видам классификаций имущества и источников его формирования, основным элементам метода бухгалтерского учета, заполнению регистров и использованию форм бухгалтерского учета. В процессе освоения материала данного раздела студенты дважды заполняют такую форму финансовой отчетности, как «Бухгалтерский баланс».

Во *втором разделе* представлены задания по отражению хозяйственной деятельности предприятия по отдельным участкам учетной работы. В конце раздела приведена сквозная задача, охватывающая всю хозяйственную деятельность условного предприятия.

В *третьем разделе* приведены варианты заданий для самостоятельной работы студентов по наиболее значимым подразделам первого и второго разделов пособия.

Стоимость всего имущества предприятия называется активным капиталом, или **активом предприятия**, который подразделяется на основной и оборотный.

**Задание 2.** Заполните недостающие части схемы «Классификация имущества по составу».



**Задание 3.** Перечислите виды имущества, включаемого в состав капитальных вложений.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

**Задание 4.** Перечислите виды имущества, относящегося к материально-производственным запасам.

1. Сырье и основные материалы
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_



# Раздел 1

## ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

### 1.1. Предмет и объекты бухгалтерского учета

*Предметом* бухгалтерского учета в обобщенном виде является хозяйственная деятельность предприятия в целом. В более конкретном содержании он состоит из многочисленных и разнообразных объектов.

*Объектами* бухгалтерского учета являются имущество предприятия, обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые в процессе деятельности.

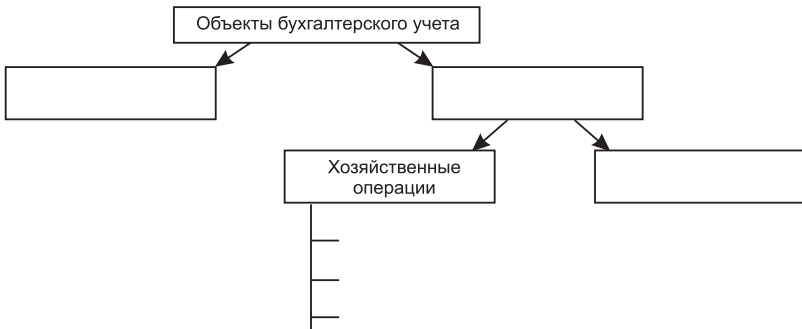
Объекты можно разделить на две группы:

- 1) объекты, обеспечивающие хозяйственную деятельность;
- 2) объекты, составляющие хозяйственную деятельность.

К первой группе относятся хозяйственные средства (оборудование, материалы, денежные средства и т. д.) и источники формирования этих хозяйственных средств (уставный капитал, прибыль и т. д.).

Ко второй — хозяйственные процессы (производство, реализация и прочая деятельность) и их результаты (доходы и расходы).

**Задание 1.** Заполните недостающие части схемы «Объекты бухгалтерского учета».



**Задание 5.** Сгруппируйте имущество по составу на основе имеющихся данных.

Вагоностроительное предприятие по состоянию на 01.01.200\_\_ г. располагает следующим имуществом:

№ п/п	Наименование имущества	Сумма, руб.
1	Капитальное строительство	1 050 000
2	Денежные средства на валютном счете	500 000
3	Топливо	87 000
4	Готовая продукция	1 120 000
5	Наличные деньги в кассе	27 500
6	Оборудование в цехах основного производства	300 000
7	Товары	260 000
8	Задолженность покупателей	40 000
9	Денежные средства на расчетном счете	1 000 000
10	Прочая дебиторская задолженность	110 000
11	Незавершенное производство	300 000
12	Деловая репутация (гудвилл)	700 000
13	Товарный знак	500 000
14	Вспомогательные материалы	100 000
15	Основные средства жилищно-коммунального хозяйства	900 000
16	Здания и оборудование складов отдела маркетинга	2 100 000
17	Основные материалы	450 000
18	Материалы в пути	25 000
19	Станок сверлильный	1 750 000
20	Здание заводоуправления	2 000 000
21	Задолженность подотчетных лиц	25 500
22	Покупные полуфабрикаты	12 500
	<b>Итого</b>	<b>13 357 500</b>



Провести группировку имущества в таблице следующей формы:

№ п/п	Группа имущества	Группы имущества	Сумма, руб.
1	Внеоборотные активы	Капитальные вложения Основные средства  Нематериальные активы	
	Итого 1		
2	Оборотные активы	Запасы  Дебиторская задолженность  Денежные средства	
	Итого 2		
	Всего имущества		13 357 500

**Задание 6.** На основе имеющихся данных сгруппируйте имущество предприятия по составу.

Средства швейного объединения на начало отчетного периода:

№ п/п	Наименование имущества	Сумма, руб.
1	Вспомогательные материалы	35 000
2	Тара и упаковка	2000
3	Денежные средства на расчетном счете	3 500 000
4	Основные материалы	1 500 000
5	Незавершенное производство	350 000
6	Готовая продукция	1 400 000
7	Патент	950 000
8	Касс	52 000
9	Торговая марка	560 000
10	Транспортные средства	2 100 000
11	Топливо	190 000
12	Задолженность покупателей	920 000
13	Денежные средства на валютном счете	1 100 000
14	Долгосрочные финансовые вложения	200 000
15	Расходы будущих периодов	300 000
	<b>Итого</b>	<b>13 159 000</b>

Провести группировку имущества в таблице следующей формы:

№ п/п	Группа имущества	Сумма, руб.
1	Внеоборотные активы	

№ п/п	Группа имущества	Сумма, руб.
	Итого 1	
2	Оборотные активы	
	Итого 2	
	Всего имущества	13 159 500

Хозяйственные средства на предприятии формируются за счет **источников** — финансовых ресурсов. Источники хозяйственных средств называют пассивным капиталом, или **пассивом**. Различают источники собственные (собственный капитал) и привлеченные (заемный капитал).

*Собственный капитал* состоит из уставного, добавочного, резервного капитала, фондов специального назначения, амортизационного фонда и прибыли.

*Заемный капитал* состоит из займов, кредитов и кредиторской задолженности.

**Задание 7.** Заполните недостающие части схемы.



**Задание 8.** Перечислите основные источники формирования добавочного капитала:

---

---

---

Ответьте на вопрос: Какие статьи финансовой отчетности изменяются, если предприятие принимает решение о переоценке объектов основных средств?

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

---

**Задание 9.** Сгруппируйте на основе имеющихся данных имущество по источникам образования.

Источники формирования имущества вагоностроительного предприятия на 01.01.200\_\_ г.:

№ п/п	Наименование источников образования хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	Задолженность разным кредиторам	27 500
2	Долгосрочные займы	2 000 000
3	Чистая прибыль	780 000
4	Краткосрочные кредиты	1 250 000
5	Задолженность по краткосрочным кредитам банка	750 000
6	Задолженность поставщикам за полученные материалы	200 000
7	Задолженность по платежам в бюджет	300 000
8	Резервы предстоящих расходов	200 000
9	Краткосрочные кредиты	400 000
10	Резервный капитал	900 000
11	Задолженность работникам по оплате труда	1 750 000
12	Прочие кредиторы	30 000
13	Резервный капитал	300 000

№ п/п	Наименование источников образования хозяйственных средств	Сумма, руб.
14	Задолженность в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования	600 000
15	Уставный капитал	2 500 000
16	Долгосрочные кредиты банков	1 000 000
17	Добавочный капитал	370 000
	<b>Итого</b>	<b>13 357 500</b>

Произведите группировку источников формирования имущества в таблице следующей формы:

№ п/п	Группа источников	Подгруппа источников	Сумма, руб.
1	Собственные средства	Капитал	
		Фонды и резервы	
		Прибыль	
<b>Итого</b>			
2	Привлеченные (заемные) средства	Долгосрочные займы и кредиты	
		Краткосрочные займы и кредиты	
		Кредиторская задолженность	
<b>Итого</b>			
<b>Всего</b>			

**Задание 10.** Выберите на основе имеющихся данных заемные источники образования хозяйственных средств. Осуществите их группировку.

Источники образования хозяйственных средств предприятия на начало отчетного периода:

№ п/п	Наименование источников образования хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	Резервный капитал	720 000
2	Долгосрочные займы	1 433 000
3	Прибыль отчетного года	2 200 000
4	Задолженность бюджету по налогам	26 000
5	Краткосрочные кредиты банков	800 000
6	Задолженность работникам по оплате труда	1 600 000
7	Задолженность поставщикам за полученные материалы	700 000
8	Долгосрочные кредиты банков	260 000
9	Краткосрочные займы	1 100 000
10	Задолженность разным кредиторам	120 000
11	Задолженность в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования	500 000
12	Уставный капитал	3 500 000
13	Краткосрочные кредиты банка, непогашенные в срок	200 000
	<b>Итого</b>	<b>13 159 000</b>

Провести группировку заемных источников образования хозяйственных средств в таблице следующей формы:

№ п/п	Группа источников	Подгруппа источников	Сумма, руб.
1	Кредиты	Долгосрочные Краткосрочные	
<b>Итого 1</b>			

№ п/п	Группа источников	Подгруппа источников	Сумма, руб.
2	Займы	Долгосрочные  Краткосрочные	
Итого 2			
3	Кредиторская задолженность	По товарным операциям  Прочая кредиторская задолженность  Работникам предприятия  Внебюджетным фондам  Бюджету	
Итого 3			
Всего заемных источников			

## 1.2. Бухгалтерский баланс

**Бухгалтерский баланс** — это способ экономической группировки и обобщения информации об имуществе предприятия по составу и источниках имущества в денежной оценке на определенную дату.

Упрощенно баланс представляет собой двустороннюю таблицу, в одной части которой представлены элементы активного капитала — **актив**, а в другой отражаются привлеченные средства — **пассив**. Общий итог баланса называют **валютой баланса**.

Итоговая сумма хозяйственных средств в балансе постоянно равна величине источников.

Таким образом, всегда соблюдается балансовое равенство, которое служит неременным условием правильности составления баланса:

$$\text{Актив} = \text{Пассив}$$

Баланс строится по *принципу «нетто»*, т. е. в нем отсутствуют регулирующие статьи: амортизация основных средств и нематериальных активов, налог на прибыль.



Основные средства и нематериальные активы отражаются в балансе по остаточной стоимости, а в соответствующей строке показывают величину чистой прибыли.

**Задание 1.** Определите, к какой статье баланса относятся нижеперечисленные виды имущества и их источники. Составьте баланс ОАО «Колобок» на 01.01.200\_\_ г.

№ п/п	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма, руб.
1	Нематериальные активы	70 000
2	Незавершенное строительство здания цеха	200 000
3	Запасные части	15 000
4	Уставный капитал	460 000
5	Основные средства по первоначальной стоимости	120 000
6	Амортизация основных средств	20 000
7	Задолженность материально ответственного лица за недостачу материальных ценностей	2000
8	Задолженность по налогам и сборам	17 000
9	Основные материалы	78 000
10	Кредиты банка сроком погашения 6 мес.	40 000
11	Задолженность работникам по заработной плате	150 000
12	Задолженность подотчетным лицам по суммам перерасхода по авансовым отчетам	1000
13	Задолженность покупателей за продукцию	56 000
14	Прибыль прошлых лет	12 000
15	Резервный капитал	40 000
16	Готовая продукция на складе	32 000
17	Средства на расчетном счете в банке	230 000
18	Задолженность учредителей по вкладам в уставный (складочный) капитал	50 000
19	Авансы, полученные от покупателей и заказчиков	15 000
20	Денежные средства в кассе	2000
	<b>Итого</b>	<b>1 590 000</b>

ОАО «Колобок»

Баланс на 01 января 200\_\_ г.

№ п/п	Актив	Сумма, руб.	№ п/п	Пассив	Сумма, руб.
1	I. Внеоборотные активы		1	III. Капитал и резервы	
2			2		
3			3		
	Итого по разделу I			Итого по разделу III	
	II. Оборотные активы			IV. Долгосрочные обязательства	
				Итого по разделу IV	
				V. Краткосрочные обязательства	
	Итого по разделу II			Итого по разделу V	
<b>БАЛАНС</b>			<b>БАЛАНС</b>		

**Задание 2.** Используя данные об имуществе вагоностроительного предприятия на 01.01.200\_\_ г. (задание 5, раздел 1.1) и источниках формирования имущества (задание 9, раздел 1.1.), составьте баланс на 01.01.200\_\_ г.

Информацию разнесите в графу «На начало отчетного периода» форма № 1 по ОКУД.

### 1.3. Синтетические счета и бухгалтерские проводки

Синтетические счета бухгалтерского учета открываются для каждого вида хозяйственных средств и их источников, а также для отдельных хозяйственных процессов.

**Счета** — это элементы классификации, способ экономической группировки по определенным признакам хозяйственных средств организации, их источников и процессов, происходящих в организации.

Счета бухгалтерского учета делятся на **активные** и **пассивные** в зависимости от того, в какой части баланса отражается информация, содержащаяся в этих счетах.

Модель активного счета

ДЕБЕТ	КРЕДИТ
Сальдо <sub>начальное</sub> ( $C_n$ )	
Оборот <sub>дебетовый</sub> ( $Об_d$ ) — увеличение хозяйственных средств  ⊕	Оборот <sub>кредитовый</sub> ( $Об_{кр}$ ) — уменьшение хозяйственных средств  ⊖
Сальдо <sub>конечное</sub> ( $C_k$ )	

Модель пассивного счета

ДЕБЕТ	КРЕДИТ
	Сальдо <sub>начальное</sub> ( $C_n$ )
Оборот <sub>дебетовый</sub> ( $Об_d$ ) — уменьшение источников  ⊖	Оборот <sub>кредитовый</sub> ( $Об_{кр}$ ) — увеличение источников  ⊕
	Сальдо <sub>конечное</sub> ( $C_k$ )

Чтобы отразить информацию в балансе, каждый счет должен иметь остаток на начало периода и на конец периода — *сальдо*. Оно может быть как *кредитовым*, так и *дебетовым*.

**Планом счетов** называют систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета. Действующий План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению утверждены Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94-Н.

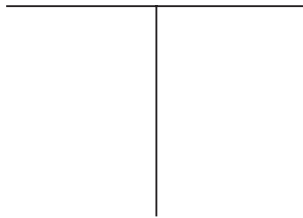
**Задание 1.** Откройте «Т»-счета и разнесите на них соответствующую информацию. Определите остаток по счетам на конец месяца.

*Исходные данные:*

остаток материалов на начало месяца — 100 руб.;

поступили материалы — 300 руб.;

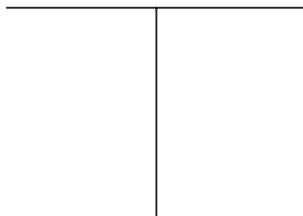
переданы материалы — 150 руб.;



остаток на начало месяца по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — 500 руб.;

увеличение кредиторской задолженности поставщикам — 360 руб.;

уменьшение долга поставщикам — 200 руб.;



дебетовый остаток по счету «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — 500 руб.;

уменьшение задолженности дебиторов — 300 руб.;

увеличение задолженности кредиторам — 600 руб.;

увеличение задолженности дебиторов — 100 руб.;

погашение задолженности кредиторам — 500 руб.

--	--

**Задание 2.** Откройте «Т»-счета и разнесите на них соответствующую информацию способом двойной записи.

Получены деньги в кассу с расчетного счета — 100 тыс. руб.

--	--	--	--

Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия — 100 тыс. руб.

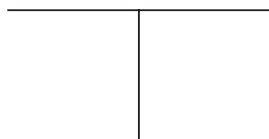
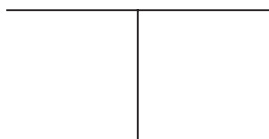
--	--	--	--

**Задание 3.** Составьте бухгалтерские проводки на счетах по представленным хозяйственным операциям.

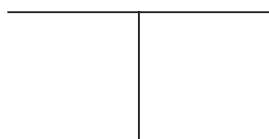
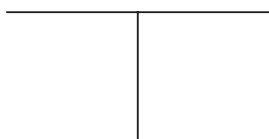
Журнал хозяйственных операций за \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	Возвращена неиспользованная сумма подотчетным лицом Ивановым И. И.			1500
2	Начислена заработная плата работникам основного производства			500 000
3	Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			65 000
4	Получены деньги в кассу по чеку № 5 от 03.04.200__ г.			435 000
5	Получен материал от поставщика по счету № 67 от 02.04.200__ г.			200 000
6	Поступило на расчетный счет от покупателя по договору № 32/01 от 10.01.200__ г.			200 000
7	Выдана зарплата работникам			435 000
8	Списаны материалы в производство			100 000
9	Оплачено поставщику за материалы по договору № 25 от 02.02.200__ г.			2 000 000
10	Перечислен с расчетного счета НДС			1 450 000

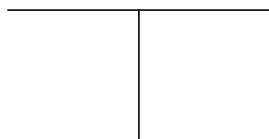
1)



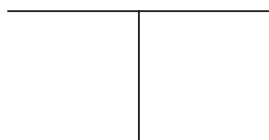
2)



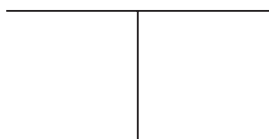
3)



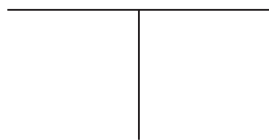
4)



5)



6)





7)



8)



9)



10)



#### **1.4. Влияние хозяйственных операций на изменения в балансе**

Бухгалтерский баланс отражает состояние хозяйственных средств и источников их образования на определенный момент времени — на начало или на конец отчетного периода.

Любая хозяйственная операция вызывает *изменения в балансе*, не нарушая балансового равенства.

Все хозяйственные операции по их влиянию на баланс условно можно разделить на четыре типа (группы).

Введем некоторые обозначения:

А — актив баланса, руб.;

П — пассив баланса, руб.;

Х — изменения хозяйственных средств (источников формирования хозяйственных средств) под влиянием хозяйственных операций, руб.

#### Основные типы хозяйственных операций

Тип хозяйственных операций	Изменения в активе и пассиве баланса	Изменение валюты баланса
I	$A + X - X = П$	Не меняется
II	$A = П + X - X$	Не меняется
III	$A + X = П + X$	Увеличивается
IV	$A - X = П - X$	Уменьшается

**Задание 1.** Сформулируйте содержание представленных хозяйственных операций, сделайте бухгалтерские проводки и определите тип операций по влиянию на баланс. Записи внесите в Журнал хозяйственных операций.

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе			
	Актив		Пассив	
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение
1	Касса	Расчетный счет		
2		Касса		Задолженность перед персоналом по оплате труда
3	Основное производство	Материалы		
4	Основное производство		Задолженность перед персоналом по оплате труда	
5	Основное производство		Амортизация основных средств	
6	Расчетный счет		Кредиторская задолженность	

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе			
	Актив		Пассив	
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение
7	Задолженность подотчетного лица	Касса		
8	Касса	Задолженность подотчетного лица		
9	Расчетный счет	Дебиторская за- долженность		
10		Расчетный счет		Кредиторская задолженность

## Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хо- зяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит	Тип опера- ции
1		20 000			
2		20 000			
3		5000			
4		2300			
5		5000			
6		20 000			
7		3000			
8		500			
9		50 000			
10		60 000			

**Задание 2.** Заполните Журнал хозяйственных операций, совершенных в ОАО «Колобок» в январе 200\_ г. Определите тип операций по влиянию на баланс.

Журнал хозяйственных операций ОАО «Колобок»  
за январь 200\_ г.:

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит	Тип изменений
1	Акцептован счет поставщика материалов	18 000			
1а	Учтен НДС по материалам	3600			
2	Принято в состав основных средств здание цеха в результате капитального строительства	200 000			
3	Получено в кассу от материально ответственного лица за недостачу материалов	2000			
4	Получено в кассу с расчетного счета	160 000			
5	Выдана заработная плата работникам за январь	150 000			
6	Выдано из кассы на командировочные расходы	9000			
7	Перечислены с расчетного счета налоги в бюджет	17 000			
8	Поступила на расчетный счет выручка от покупателей	56 000			
9	Списаны материалы в производство	15 000			

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит	Тип изменений
10	Поступило от учредителей на расчетный счет	50 000			
11	Возвращены материалы из производства на склад	1000			
12	Перечислено банку в погашение задолженности за краткосрочный кредит	40 000			
13	Приобретены материалы за счет подотчетных сумм	5000			

### 1.5. Классификация счетов бухгалтерского учета

Бухгалтерские счета классифицируются по следующим признакам:

- по отношению к балансу;
- по степени детализации данных;
- по экономическому содержанию;
- по назначению и структуре;
- по принадлежности имущества и обязательств.

**Задание 1.** Ознакомьтесь с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и определите, какие из приведенных в нем счета являются активными, пассивными и активно-пассивными. Впишите номера синтетических счетов в соответствующие графы.

Группировку провести в таблице следующей формы:

Раздел Плана счетов	Активные счета	Пассивные счета	Активно-пассивные счета
<i>Раздел I. «Внеоборотные активы»</i>			

Раздел Плана счетов	Активные счета	Пассивные счета	Активно-пассивные счета
<i>Раздел II.</i> «Производственные запасы»			
<i>Раздел III.</i> «Затраты на производство»			
<i>Раздел IV.</i> «Готовая продукция и товары»			
<i>Раздел V.</i> «Денежные средства»			
<i>Раздел VI.</i> «Расчеты»			
<i>Раздел VII.</i> «Капитал»			
<i>Раздел VIII.</i> «Финансовые результаты»			





**Задание 3.** Сгруппируйте счета по экономическому содержанию. Впишите номера и названия разделов Плана счетов в соответствующие графы.

Группировку провести в таблице следующей формы:

Группа синтетических счетов	Номер и наименование раздела Плана счетов бухгалтерского учета
Счета для учета имущества	
Счета для учета источников формирования имущества	
Счета для учета хозяйственных процессов: производства;	
счета учета расчетов	
Счета для учета результатов хозяйственной деятельности	



Группировку провести в таблице следующей формы:

Операционные счета:			
собираательно-рас- пределительные	контрольно-рас- пределительные	калькуляционные	результативные

## 1.6. Регистры бухгалтерского учета

Для организации бухгалтерского учета используются различные **учетные регистры**: книги, карточки, журналы. В регистрах бухгалтерского учета наряду с систематическими записями (на синтетических и аналитических счетах) предприятия осуществляют хронологические записи.

Основанием для записи в учетных регистрах служат данные первичных документов и бухгалтерских расчетов.

Особым видом учетных регистров являются *шахматная и оборотно-сальдовая ведомости*. Они необходимы для обобщения, проверки правильности записей на счетах бухгалтерского учета и составления баланса.

**Задание 1.** Используя данные задания 2, раздела 1.4 по приведенным хозяйственным операциям за январь 200\_ г. по ОАО «Колобок», заполните шахматную ведомость.

### Шахматная оборотная ведомость за январь 200\_ г.

Дебет	Кредит													Итого по дебету
	10	60												
10														
60														
Итого по кредиту														



**Задание 3.** Определите корреспондирующие счета по представленным хозяйственным операциям, заполните Журнал хозяйственных операций. Определите остатки по синтетическим счетам на конец месяца. Полученные данные разнесите в оборотно-сальдовую ведомость.

Журнал хозяйственных операций за \_\_\_\_\_ 200\_ г.

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1		Начислена заработная плата работникам основного производства			8000
2		Начислена заработная плата работникам административно-управленческого персонала			2000
3		Получены деньги в кассу по чеку № 5			15 000
4		Выдано подотчет Иванову И. И.			400
5		Оприходованы на склад материалы, приобретенные подотчетным лицом Ивановым И. И.			350
6		Возвращена неиспользованная сумма подотчетным лицом Ивановым И. И.			50
7		Выдана зарплата за декабрь			10 000
8		Поступили материалы от металлургического комбината			14 000
8а		Учтен НДС по поступившим материалам			
9		Поступили от завода «Микрон» основные средства по договору дарения			21 000
10		Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка			5000



## Раздел 2

# МЕТОДИКА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

### 2.1. Учет кассовых операций

Кассовыми являются операции, связанные с приемом, хранением и расходованием наличных денежных средств.

Для получения наличных денег с расчетного счета необходимо заполнить *денежный чек*, где указывается назначение требуемой суммы: на хозяйственные нужды, выдачу заработной платы и т. п.

Поступление наличных денежных средств в организацию оформляется *приходным кассовым ордером*, который подписывается главным бухгалтером, кассиром и лицом, сдающим денежные средства.

Кассовые операции по получению наличных денежных средств от реализации должны осуществляться с обязательным применением контрольно-кассовой техники. Полученные суммы должны также оформляться приходно-кассовыми ордерами, а хозяйственные операции — регистрироваться в Журнале хозяйственных операций.

Выдача наличных денег из кассы предприятий оформляется *расходным кассовым ордером*.

Предприятия выдают наличные деньги *под отчет на хозяйственные расходы* в размерах и на сроки, определяемые руководителем. Выдача наличных денег *под отчет на служебные командировки* осуществляется в пределах установленных сумм, причитающихся на эти цели.

Выдача наличных денежных средств под отчет производится при условии полного отчета конкретного подотчетного лица по ранее выданному авансу.



После возвращения из командировки или проведения хозяйственных операций подотчетное лицо представляет в бухгалтерию **авансовый отчет**, на основании которого с него списывается ранее выданный аванс или выплачивается перерасход работнику из кассы.

Оплата труда, выплата отпускных, компенсаций за неиспользованный отпуск, листов временной нетрудоспособности производятся кассиром по **платежным (расчетно-платежным) ведомостям** без составления расходного кассового ордера на каждого получателя.

По истечении установленных сроков оплаты труда кассир обязан неполученные суммы депонировать — сдать в банк, оформив расходный кассовый ордер и **объявление на взнос наличными**.

Согласно Инструкции Центрального банка РФ «Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации» от 4 октября 1993 г. № 18 свободные денежные средства должны храниться в банке. Предприятия могут иметь в своих кассах наличные деньги только в пределах **лимитов**, установленных банками по согласованию с руководителями. Всю денежную наличность сверх установленных лимитов остатка наличных денег в кассе предприятия обязаны вносить на расчетный счет в порядке и сроки, согласованные с обслуживающим банком.

Все поступления и выдачи наличных денег регистрируются в **кассовой книге**, которая должна быть прошнурована, пронумерована и опечатана. При автоматизированной форме бухгалтерского учета кассир ежедневно распечатывает листы кассовой книги, которые в конце отчетного периода прошнуровываются и скрепляются печатью.

Записи в кассовую книгу производятся в 2-х экземплярах, один из которых является **отчетом кассира**. Другой экземпляр с приходными и расходными кассовыми ордерами кассир передает главному бухгалтеру.

**Инвентаризация** наличия денежных средств в кассе производится согласно Положению о ведении бухгалтерского учета и отчетности не менее 1 раза в месяц. При этом проверяются наличные деньги, денежные документы, ценные бумаги и бланки строгой отчетности. Результаты инвентаризации оформляются актом.

**Задание 1.** Определите корреспондирующие счета по представленным хозяйственным операциям, заполните мемориальный ордер № 1 «Касса».

Оформите соответствующие первичные учетные документы по поступлению денежных средств из банка и выдаче заработной платы работникам.

Мемориальный ордер № 1 «Кассовые операции»  
за \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспондирующий счет	
		Дебет	Кредит
Поступило в кассу:			
• по чеку №1284 из банка	250 000		
• от покупателей и заказчиков в окончательный расчет	2000		
• в погашение задолженности за причиненный ущерб	3000		
• неизрасходованные суммы подотчетным лицом Ивановым И. И.	300		
<b>Итого поступило</b>	255 300		
Выдано из кассы:			
• авансы покупателям и заказчикам	3000		
• наличные деньги на расчетный счет	30 000		
• заработная плата работникам	155 000		
<b>Итого выдано</b>	188 000		
<b>Сумма ордера</b>	443 300		

« » \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Главный (старший)  
\_\_\_\_\_ бухгалтер

Унифицированная форма № КО-1  
 Утверждена постановлением Госкомстата  
 России от 18.08.98 г. № 88

Код	031.0001
Форма по ОКУД	
до ОКПО	
организация	

структурное подразделение

Номер документа	
Дата составления	

**ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР**

Дебет	Кредит		Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, подразделение		

Принято от \_\_\_\_\_

Основание: \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
 пропись \_\_\_\_\_

В том числе \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Приложение \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Получил кассир \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_

организация \_\_\_\_\_

**КВИТАНЦИЯ**

к приходному кассовому ордеру № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Принято от \_\_\_\_\_

Основание: \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
 пропись \_\_\_\_\_

В том числе \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

М.П. (штамп)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Кассир \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Унифицированная форма № КО-2  
Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0310002
	_____
	_____

\_\_\_\_\_ организация

\_\_\_\_\_ структурное подразделение

Номер документа	Дата составления
_____	_____

### РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет				Кредит	Сумма, руб. коп.	*** ***** *****	
код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета					
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Выдать \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

Основание: \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_  
прописью \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Приложение \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Получил \_\_\_\_\_  
прописью \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
Подпись \_\_\_\_\_

По \_\_\_\_\_  
наименование, номер, дата и место выдачи документа

**Задание 2.** Определите корреспондирующие счета по представленным хозяйственным операциям, заполните Журнал-Главная. Заполните кассовую книгу и отчет кассира за 01 сентября 200\_ г. по нижеперечисленным хозяйственным операциям.

Дата	Документ и содержание операции	Сумма, руб.	Счет 50		Счет 51		Счет 71		Счет 10	
			Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01.09	Остаток на 01.09.200_		1170		1000					
01.09	Получено наличными по чеку № 2821	500								
01.09	Выдано подотчет на хозяйству Яковлеву С. А.	200								
01.09	Приобретены материалы подотчетным лицом	100								
01.09	Возвращена Яковлевым С. А. неиспользованная сумма	100								

Касса за « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_ г. Лист \_\_\_\_



**Задание 3.** Заполните расходный кассовый ордер на выдачу денег на командировочные расходы Яковлеву Сергею Александровичу в сумме 5000 руб., авансовый отчет и приходный кассовый ордер на возврат неиспользованной суммы.

Согласно представленному по возвращению из командировки авансовому отчету Яковлевым С. А. были получены суточные в размере 1000 руб. на 4 дня, а также уплачено:

- 1) за железнодорожные билеты Москва—Пятигорск и обратно — 2150 руб.;
- 2) за проживание в гостинице «Виктория» 2 суток по 800 руб. (включая НДС).

Унифицированная форма № КО-2  
 Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.1998 г. № 88

	Форма	по ОКУД	Код
			0310002
		по ОКПО	
_____			
организация			
_____			
структурное подразделение			

Номер документа	Дата составления

**РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР**

Дебет					Сумма, руб. коп.	*** ***** *****	
код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета	Кредит				

Выдать \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Основание: \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_ прописью \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Приложение \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи  
 Главный бухгалтер

Получил \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ прописью \_\_\_\_\_ коп.  
 \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
 Подпись \_\_\_\_\_

По \_\_\_\_\_ наименование, номер, дата и место выдачи документа

Унифицированная форма № АО-1  
 Утверждена постановлением Госкомстата России  
 от 01.08.2001 № 55

\_\_\_\_\_ наименование организации

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0302001

**УТВЕРЖДАЮ**

Отчет в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Номер	Дата	<b>Руководитель</b> _____ должность

**АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Структурное подразделение \_\_\_\_\_ Код \_\_\_\_\_  
 Подотчетное лицо \_\_\_\_\_ Табельный номер \_\_\_\_\_  
 фамилия, инициалы  
 Профессия (должность) \_\_\_\_\_ Назначение аванса \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Сумма, руб.коп.	Бухгалтерская запись			
		дебет		кредит	
остаток		счет, субсчет	сумма, руб.коп.	счет, субсчет	сумма, руб.коп.
Предыдущий аванс перерасход					
Получен аванс 1. из кассы					
1а. в валюте (справочно)					
2.					
Итого получено					
Израсходовано					
Остаток					
Перерасход					

Приложение \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах





Унифицированная форма № КО-1  
 Утверждена постановлением Госкомстата  
 России от 18.08.98 г. № 88

Код	031.0001
Форма по ОКУД	
до ОКПО	

организация \_\_\_\_\_

структурное подразделение \_\_\_\_\_

Номер документа	Дата составления

**ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР**

Дебет	Кредит		Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, подразделение		

Принято от \_\_\_\_\_  
 Основание: \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
 \_\_\_\_\_ пропись

В том числе \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Приложение \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 Подпись \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 Получил кассир \_\_\_\_\_  
 Подпись \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_

организация \_\_\_\_\_

**КВИТАНЦИЯ**

к приходному кассовому ордеру № \_\_\_\_\_  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Принято от \_\_\_\_\_

Основание: \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
 цифрами

\_\_\_\_\_ пропись  
 \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
 В том числе \_\_\_\_\_ г.

М.П. (штамп)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 Подпись \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 Кассир \_\_\_\_\_  
 Подпись \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_

а б в г д е ж з и к л м н о п р с т у ф х ц ч ш щ ь я

## 2.2. Учет операций по расчетному счету

Каждая организация, зарегистрированная как юридическое лицо, должна хранить свои денежные средства в банке или другой кредитной организации. Учреждение банка выбирается организацией самостоятельно.

**Расчетный счет** является основным счетом организации, через который проводятся все денежные операции организации без ограничения их перечня.

Поступление наличных средств на расчетный счет оформляется **объявлением на взнос наличными**.

Списание средств с расчетного счета осуществляется по распоряжению владельца счета или без его распоряжения в случаях, предусмотренных законодательством.

Снятие наличных средств с расчетного счета происходит на основании следующих документов:

- платежного поручения;
- аккредитива;
- чека расчетного;
- платежного требования;
- инкассового поручения.

Расчетные документы в виде **платежного требования** или **платежного поручения** представляют собой распоряжение владельца счета о списании денежных средств со своего расчетного счета и перечислении их в указанный адрес либо распоряжение получателя средств на списание денежных средств со счета плательщика. Используется платежное поручение при оформлении расчетов с контрагентами, платежей в бюджет, фонды социального, обязательного медицинского страхования, пенсионный фонд, оплате претензий и штрафов.

**Чек** для получения наличных денег в банке — расходный документ, подтверждающий снятие наличных средств с банковского счета. В нем указываются коды платежей, на которые берутся средства.

Пользуясь услугами банка, предприятие периодически получает **выписку по расчетному счету** — перечень произведенных за отчетный период операций с указанием сумм.

Храня денежные средства предприятия, банк является его должником, поэтому остатки средств на счете и поступление на счет банк указывает в выписке по кредиту, а списание денег со

счета — по дебету. Обработывая выписку банка, бухгалтер предприятия остаток и поступившие на счет суммы записывает по дебету, а списанные со счета суммы — по кредиту, т. е. выписка дублируется с точностью до наоборот.

По дебету	По кредиту
Списаны средства согласно платежному поручению	Зачислены на счет средства согласно копии платежного поручения
Списаны средства со счета согласно требованию-поручению	Зачислены средства согласно оплаченному требованию-поручению
Сняты наличные деньги по чеку	Зачислены на счета наличные на основании объявления на взнос наличными
Оплачен расчетный чек	Зачислено по расчетному чеку
Списано по аккредитиву	Зачислен остаток неиспользованного аккредитива
Списано со счета согласно приложенным документам (безусловное списание средств)	Зачислено на счет согласно приложенным документам
Списано в погашение ссуды	Зачислена ссуда на счет
Выдана лимитированная чековая книжка согласно вашему заявлению	Зачислен неиспользованный остаток с лимитированной чековой книжки

**Задание 1.** Заполните журнал-ордер № 2 «Расчетные счета», ведомость № 2 «Расчетные счета» на основании Журнала хозяйственных операций фирмы «Маяк» за апрель 200\_ г. Укажите тип изменений в балансе.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве
01.04	Сдан сверхлимитный остаток денежной наличности			7000	
05.04	Приобретены долгосрочные ценные бумаги			25 000	
05.04	Получено на выдачу заработной платы			38 000	

Дата	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве
05.04	Перечислено за полученное оборудование			72 000	
05.04	Перечислен аванс за поставку материалов по договору № 3204			2000	
08.04	Приобретены краткосрочные ценные бумаги			8800	
08.04	Открыт аккредитив			35 000	
10.04	Перечислено за товарный знак			107 000	
15.04	Получено от покупателей			81 000	
15.04	Перечислено в счет будущих поставок материалов			11 700	
18.04	Получено от учредителя Иванова И. И. в качестве вклада в уставный капитал			70 000	
18.04	Ошибочно зачислена на расчетный счет сумма			7000	
18.04	Восстановлена неиспользованная сумма аккредитива			9000	
19.04	Получен аванс от заказчика			19 800	
19.04	Погашена дебиторская задолженность			21 500	
19.04	Списано в оплату банковских услуг			1200	
19.04	Внесена выручка на расчетный счет			5000	
19.04	Получено за реализованный объект основных средств			10 000	
22.04	Получено в кассу на хозяйственные нужды			13 300	
22.04	Получены штрафы от поставщика за невыполнение обязательств по договору № 3204			14 300	

Дата	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве
22.04	Депонированы средства при получении чековой книжки			9000	
22.04	Списана ошибочно зачисленная сумма			7000	
23.04	Получен краткосрочный кредит			100 000	
23.04	Получено в счет целевого финансирования			7000	
23.04	Перечислен НДС			9000	
24.04	Погашена задолженность по налогу на доходы физических лиц			4000	
24.04	Перечислено в фонды: пенсионный, социального страхования, обязательного медицинского обеспечения			7000	
26.04	Выплачены дивиденды через лицевые счета сотрудников			14 000	
29.04	Оплачено транспортной организации за доставку оборудования			8300	
29.04	Оплачено за аудиторские услуги			10 220	
30.04	Перечислено в погашение долга по краткосрочному кредиту			12 000	
30.04	Зачислена на расчетный счет неиспользованная сумма по чеку			1500	
30.04	Оплачены пени и неустойки			300	

Журнал-ордер № 2 — по кредиту счета 51 «Расчетные счета» в дебет счетов

Строка, №	Дата	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____
1	01—10							
2	11—20							
3	21—30							
<b>Итого</b>								

Строка, №	Дата	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Итого
1	01—10							
2	11—20							
3	21—30							
<b>Итого</b>								

2.2. Учет операций по расчетному счету

Ведомость № 2 — по дебету счета 51 «Расчетные счета» с кредита счетов

Сальдо на начало месяца — 112 300 руб.

Строка, №	Дата	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____
1	01—10							
2	11—20							
3	21—30							
<b>Итого</b>								

Строка, №	Дата	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Счет ____	Итого
1	01—10							
2	11—20							
3	21—30							
<b>Итого</b>								



### 2.3. Учет материально-производственных запасов

*Материально-производственные запасы (МПЗ)* — это предметы труда, используемые в производственном цикле или для управленческих нужд, которые целиком потребляются в каждом производственном цикле и полностью переносят свою стоимость на вновь созданный продукт.

В зависимости от роли, которую они играют в процессе производства, различают следующие группы: сырье и основные материалы, вспомогательные материалы, запасные части, тара и упаковка, полуфабрикаты, незавершенное производство, товары, готовая продукция. Данную классификацию используют для организации синтетического и аналитического учета.

При поступлении на предприятие МПЗ необходимо оформить *приходный ордер*, который должен быть заполнен в день их поступления на склад. Оформляется он на основании представленных поставщиком сопроводительных документов: товарной накладной, товарно-транспортной накладной, требования.

При отсутствии сопроводительного документа или несоответствия документов и полученных МПЗ оформляется *акт приемки материалов*.

Синтетический учет приобретения материалов может вестись одним из следующих способов:

- с использованием счетов 15 и 16;
- без использования счетов 15 и 16.

Согласно ПБУ 5/01 фактическая себестоимость учитываемых материалов зависит от того, каким образом данные МПЗ поступили в организацию: были ли они приобретены, поступили в качестве вклада в уставный капитал, поступили по договору дарения или заготовлены собственными силами предприятия.

*Фактическая себестоимость* приобретенных МПЗ включает все затраты, связанные с приобретением (без НДС), в том числе:

- цену поставщика;
- стоимость транспортных услуг;
- стоимость посреднических услуг;
- проценты по кредитам;
- суммовые разницы, уплаченные или возникшие до дня оприходования материалов.



**Задание 2.** Согласно учетной политике предприятия отражение материалов в бухгалтерском учете ведется с использованием счетов 15 и 16. Остаток на начало месяца по счету 10 — 50 000 руб., по счету 16 — 10 000 руб. В течение месяца оприходованы материалы по учетным ценам на сумму 100 000 руб., отражены отклонения в стоимости материалов — 2000 руб. В производство списаны материалы по учетным ценам на сумму 80 000 руб., на счета затрат отнесены отклонения в стоимости материалов.

Отразите ситуацию в Журнале хозяйственных операций.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

Расчет отклонений в стоимости материалов

--

**Задание 3.** На 01.01.200\_\_ г. на складе ОАО «Наш дом» было 200 шт. реле РРТ-32 по цене 30 руб. за единицу.

В течение января поступило:

08 — 400 шт. по цене 40 руб. за единицу;

15 — 100 шт. по цене 45 руб. за единицу;

18 — 500 шт. по цене 60 руб. за единицу.

Отпущено в производство 22 января 1100 единиц.

Определите сумму, подлежащую к списанию на затраты, и остатки реле РРТ-32 на складе, если согласно учетной политике списание производится одним из следующих методов:

- по средней себестоимости;
- методом ФИФО.

Оформите требование-накладную, приходный ордер на поступившие 18.01.2000\_ г. от ОАО «Электрик» реле РРТ-32 и лимитно-заборную карту на отпуск материалов на производство.

Показатели		Кол-во, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.
1. Остаток на начало месяца				
2. Поступили материалы	первая партия			
	вторая партия			
	третья партия			
<b>Итого поступило</b>				
3. Расходы материалов:				
1) по средней себестоимости				
2) по методу ФИФО:	первая партия			
	вторая партия			
	третья партия			
<b>Итого за месяц по ФИФО</b>				
Остаток материалов на конец месяца:	по средней себестоимости			
	по ФИФО			













Оборотная сторона формы № М-8

Дата		Количество	Остаток лимита	Подпись заведующего складом или получателя
Отпущено				
Возвращено				

Руководитель  
подразделения,  
установившего лимит

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка  
подписи

Руководитель  
подразделения,  
получившего  
материальные ценности

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка  
подписи

Заведующий складом

\_\_\_\_\_

“ ” \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи



**Задание 2.** В январе 200\_ г. ООО «Мостотряд-3» приобрело для своих работников 5 костюмов «Гудок» по цене 6500 руб. (включая НДС). При доставке воспользовались услугами транспортной организации — 1000 руб. (включая НДС). В этом же месяце костюмы были выданы работникам. Срок их полезного использования — 3 года.

Отразите ситуацию бухгалтерскими проводками.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

## 2.5. Учет объектов основных средств

При принятии к бухгалтерскому учету актива в качестве объекта основных средств необходимо одновременное выполнение следующих условий:

- 1) наличие материально-вещественной формы;
- 2) использование в производстве продукции, при выполнении работ, оказании услуг либо для управленческих нужд организации;

- 3) использование в течение длительного периода времени;
- 4) организацией не предполагается дальнейшая перепродажа данного актива;
- 5) актив обладает способностью приносить доход в течение длительного периода времени.

Единицей учета основных средств является *инвентарный объект*. Им может быть признан отдельный объект со всеми приспособлениями и принадлежностями, отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций, или обособленный комплекс конструктивно-сочлененных предметов, представляющих собой единое целое, и предназначенный для определенной работы.

Оценивая объекты основных средств, различают их первоначальную, остаточную и восстановительную стоимости.

При принятии к учету (вводе в эксплуатацию) основных средств отражают их по *первоначальной стоимости*.

Изменение первоначальной стоимости основных средств допускается в случаях их достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации или переоценки. В результате перечисленных мероприятий первоначальная стоимость трансформируется в *восстановительную*.

В балансе объекты основных средств отражаются по *остаточной стоимости*, которая определяется как разница между первоначальной стоимостью (восстановительной) и накопленной амортизацией.

Начисление амортизации объектов основных средств может производиться одним из следующих способов:

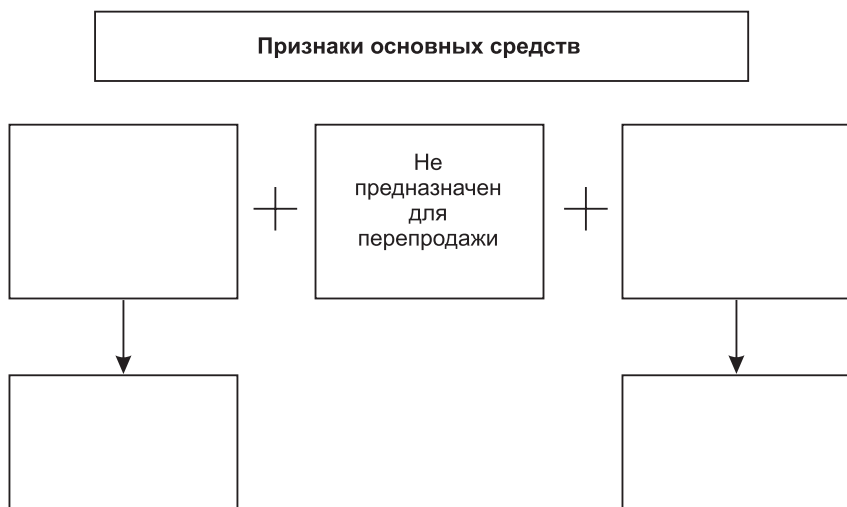
- линейным;
- уменьшаемого остатка;
- списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
- списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

Объекты основных средств стоимостью не более 10 тыс. руб. или иной суммы, установленной в учетной политике предприятия, могут списываться на затраты по мере их передачи в эксплуатацию.

Поступление и передача объекта основных средств по договорам купли-продажи, мены, дарения, лизинга оформляются формой № ОС-1 «Акт приемки-передачи объекта основных средств (кроме зданий и сооружений)».

При передаче в эксплуатацию оформляется форма № ОС-6 «Инвентарная карточка учета объекта основных средств».

**Задание 1.** Заполните недостающие части схемы «Основные признаки объекта основных средств».



**Задание 2.** Из приведенного списка вычеркните объекты учета, которые не могут быть квалифицированы в качестве инвентарного объекта основных средств:

- 1) станок фрезерный;
- 2) здание заводоуправления;
- 3) клавиатура;
- 4) электропогрузчик;
- 5) системный блок;
- 6) компьютер в сборе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь;
- 7) принтер.

**Задание 3.** Заполните формы № ОС-1 и № ОС-6 на основании приведенных ниже данных.

ОАО «Колобок» приобрело у ЗАО «Сайнс солюшнз» бывший в употреблении лазерный принтер HP LJ 2100. Согласно договору купли-продажи от 29.04. 200\_\_ г. № 165 стоимость принтера составляет 28 000 руб. (включая НДС).

ЗАО «Сайнс солюшнз» сообщило о проданном имуществе следующие данные:

- дата выпуска принтера — 10.11.200\_\_ г.;
- заводской номер — CS7623N;
- первоначальный ввод в эксплуатацию — 01.12.200\_\_ г.;
- фактический срок эксплуатации — 5 мес.;
- срок полезного использования по данным «Сайнс солюшнз» — 3 года;
- сумма начисленной амортизации — 3000 руб.;
- остаточная стоимость — 25 000 руб.

В состав комиссии по приему-передаче объекта основных средств вошли: исполнительный директор ЗАО «Сайнс солюшнз» Сибгатуллина Д. Р., директор ОАО «Колобок» Николаева П. Ю., руководитель отдела логистики Савельева С. И.

*Адрес ЗАО «Сайнс солюшнз»:* Москва, Зеленоград, корпус 1135.

*Банковские реквизиты ЗАО «Сайнс солюшнз»:* расчетный счет 40800934467812374971 в Зеленоградском отделении № 3645 СБ РФ г. Москвы (БИК 044535819, к/с 30120610200000000819).

*Адрес ОАО «Колобок»:* Москва, Хорошовское шоссе, д. 37.

*Банковские реквизиты ОАО «Колобок»:* расчетный счет 40802294476940053852 в КБ «РусславБанк» г. Москвы (БИК 044535235, к/с 30131810200000000235).

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель организации-сдатчика

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель организации-получателя

Унифицированная форма №ФС-1  
Утверждена постановлением Госкомстата России  
от 21.01.2003 №7

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_  
Форма по ОКЗУД  
по ОКПО

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_

Организация-получатель \_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (с/р, телефон, факс)

\_\_\_\_\_ (банковские реквизиты)

Организация-сдатчик \_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (с/р, телефон, факс)

\_\_\_\_\_ (банковские реквизиты)

Основание для составления акта \_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ (приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))

Дата \_\_\_\_\_

Принятия к бухгалтерскому учету \_\_\_\_\_

Списания с бухгалтерского учета \_\_\_\_\_

Счет, субсчет, код аналитического учета \_\_\_\_\_

по ОКОФ \_\_\_\_\_

амортизационной группы \_\_\_\_\_

инвентарный \_\_\_\_\_

заводской \_\_\_\_\_

Государственная регистрация \_\_\_\_\_

права на недвижимость \_\_\_\_\_

Номер \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### АКТ о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)

Объект основных средств \_\_\_\_\_ (наименование, значение, модель, марка)

Место нахождения объекта в момент приема-передачи \_\_\_\_\_

Организация-готовитель \_\_\_\_\_ (наименование)

Справочно: 1. Участники долевой собственности \_\_\_\_\_

Доля в праве общей собственности, % \_\_\_\_\_

2. Иностранная валюта \* \_\_\_\_\_ (наименование) \_\_\_\_\_ (сумма) \_\_\_\_\_ (на дату)

Заполняется в случае, когда стоимость объекта основных средств при приобретении была выражена в иностранной валюте.





Комиссия по приему-передаче  
Результат испытания на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

Объект основных средств техническим условиям \_\_\_\_\_ соответствует  
не соответствует

Доработка \_\_\_\_\_ требуется  
не требуется

(указать, что не соответствует) \_\_\_\_\_ (указать, что требуется)

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_

Приложение: Техническая документация \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

### Объект основных средств

Сдал \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. Табельный номер \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.  
По доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
выданной \_\_\_\_\_

Объект основных средств принят на ответственное хранение  
(кем, кому (фамилия, имя, отчество))

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. Табельный номер \_\_\_\_\_

Отметка бухгалтерии:  
В инвентарной карточке (книге) учета основных средств выбытие отмечено \_\_\_\_\_

Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной  
карточки учета объекта основных средств или записи  
в инвентарной книге

Номер документа	Дата составления
-----------------	------------------

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Унифицированная форма №ОС-6

Утверждена постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 г. №7

Форма по ОКУД по ОКПО \_\_\_\_\_ Код 0306005

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

Инвентарная карточка учета объекта основных средств

Объект \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, тип постройки или модель, марка)

\_\_\_\_\_ по ОКОФ

Дата	Номер	_____ амортизационной группы
		_____ паспорта (регистрационный)
Дата	Номер	_____ инвентарный
		_____ заводской
		_____ принятия к бухгалтерскому учету
		_____ списания с бухгалтерского учета
Счет, субсчет, код аналитического учета _____		

Местонахождение объекта основных средств \_\_\_\_\_

Организация-изготовитель \_\_\_\_\_ (наименование)

2. Сведения об объекте основных средств на дату принятия к бухгалтерскому учету

1. Сведения об объекте основных средств на дату передачи

Дата		Документ о вводе в эксплуатацию			Фактический срок эксплуатации	Сумма начисленной амортизации (износа), руб.	Остаточная стоимость, руб.	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.	Срок полезного использования
выпуска (постройки)	последнего капремонта, модернизации, реконструкции	наименование	номер	дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2

3. Переоценка

Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.	Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.	Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.
1	2	3	1	2	3	1	2	3

4. Сведения о приеме, внутренних перемещениях, выбытии (списании) объекта основных средств

Документ, дата, номер	Вид операции	Наименование структурного подразделения	Остаточная стоимость, руб.	Фамилия, инициалы лица, ответственного за хранение
1	2	3	4	5

Справочно: Участники долевой собственности \_\_\_\_\_ Доля в праве общей собственности, % \_\_\_\_\_



**Задание 4.** Организация приобрела вязальную машину стоимостью 12 000 руб. (включая НДС). Затраты, связанные с монтажом, составили 2400 руб. (включая НДС). Объект основных средств — вязальная машина передана в эксплуатацию.

Определите балансовую стоимость объекта основных средств и отразите ситуацию бухгалтерскими проводками.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

**Задание 5.** НОУ «Интеллект» по договору дарения получил от ОАО «ИНОК» объект основных средств стоимостью согласно экспертной оценке 120 000 руб. Объект доставлен транспортной организацией, стоимость услуг — 2400 руб. (включая НДС). Объект передан в эксплуатацию. Часть доходов признана в качестве доходов отчетного периода по поступившему объекту ОС. В следующем месяце начислена амортизация линейным методом при сроке полезного использования 5 лет.

Отразите ситуацию бухгалтерскими проводками.





## Расчет амортизации



## 2.6. Учет объектов нематериальных активов

При принятии к бухгалтерскому учету актива в качестве объекта нематериальных активов необходимо одновременное выполнение следующих условий:

- 1) отсутствие материально-вещественной формы;
- 2) возможность идентификации;
- 3) использование в производстве продукции (при выполнении работ, оказании услуг) либо для управленческих нужд организации;
- 4) использование в течение длительного периода времени;
- 5) организацией не предполагается дальнейшая перепродажа данного актива;
- 6) актив обладает способностью приносить доход в течение длительного периода времени;
- 7) наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование самого актива и исключительного права у организации на результаты интеллектуальной деятельности.

Единицей учета нематериальных активов является **инвентарный объект**.

Оценивая объекты основных средств, различают первоначальную и остаточную стоимости.

При принятии к учету нематериальные активы отражаются по **первоначальной стоимости**.



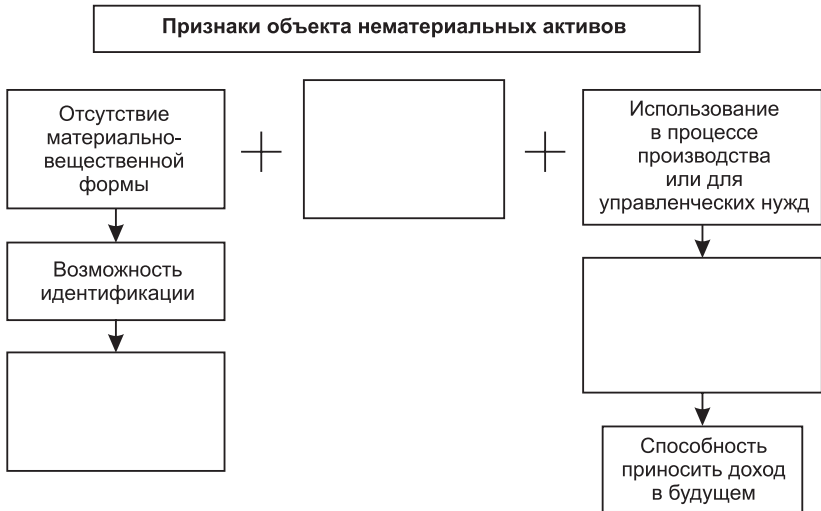
В балансе объекты нематериальных активов отражаются по *остаточной стоимости*, которая определяется как разница между первоначальной стоимостью и накопленной амортизацией.

Начисление амортизации объектов нематериальных активов может производиться одним из следующих способов:

- 1) линейным;
- 2) уменьшаемого остатка;
- 3) списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

Движение объектов нематериальных активов оформляется теми же первичными документами, что и движение основных средств.

**Задание 1.** Заполните недостающие части схемы «Основные признаки объекта нематериальных активов».



**Задание 2.** Из приведенного списка вычеркните объекты учета, которые не могут быть квалифицированы ОАО «Колобок» в качестве инвентарного объекта нематериальных активов:

- 1) патент;
- 2) товарный знак;
- 3) прикладная система «1С:Бухгалтерия»;
- 4) деловая репутация;

- 5) интеллектуальные качества сотрудников;
- 6) организационные расходы;
- 7) полезная модель.

**Задание 3.** Предприятие ОАО «ИНОК», являющееся учредителем предприятия НОУ «Интеллект», вносит вклад в уставный капитал исключительными правами на программный продукт. Согласованная стоимость составляет 15 000 руб., услуги посредника — 2400 руб. (без НДС). Принят к учету объект НМА. Оплачен счет посредника.

Отразите ситуацию у НОУ «Интеллект» бухгалтерскими проводками.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

**Задание 4.** Организация приобрела патент на производство определенного вида продукции стоимостью 120 000 руб. (включая НДС). При этом оплачены услуги патентного поверенного на сумму 3600 руб. (включая НДС).

Определите балансовую стоимость объекта. Отразите бухгалтерскими проводками перечисление денежных средств, постановку на баланс объекта НМА, списание в зачет НДС по приобретению и услугам посредников.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

**Задание 5.** Программа «Аналитик», разработанная фирмой ИНОК, реализована с исключительными правами на нее по цене 36 000 руб. (включая НДС). Первоначальная стоимость объекта — 30 000 руб. Начислена амортизация на момент реализации — 2000 руб.

Определите финансовый результат и отразите ситуацию бухгалтерскими проводками.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит



## 2.7. Учет финансовых вложений

При принятии к бухгалтерскому учету актива в качестве финансовых вложений необходимо одновременное выполнение следующих условий:

- 1) наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование права у организации на финансовые вложения и на получение денежных средств или других активов, вытекающее из этого права;
- 2) переход к организации финансовых рисков, связанных с финансовыми вложениями;
- 3) актив обладает способностью приносить доход в течение длительного периода времени.

К **финансовым вложениям** относятся: государственные и муниципальные ценные бумаги, ценные бумаги других организаций, вклады в уставный капитал других организаций, предоставленные другим организациям займы, депозитные вклады в кредитных организациях и прочее.

Финансовыми вложениями не являются собственные акции, выкупленные у акционеров, векселя, выданные организацией-векселедателем, а также активы, имеющие материально-вещественную форму, и нематериальные активы.

Единица учета финансовых вложений выбирается организацией самостоятельно.

Финансовые вложения к бухгалтерскому учету принимаются по **первоначальной стоимости**, которая включает затраты, связанные с поступлением, кроме возмещаемых налогов.

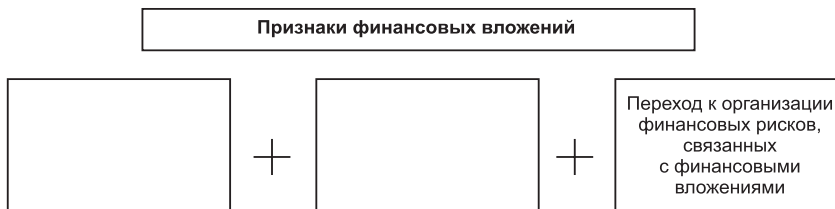
Финансовые вложения, по которым можно определить текущую рыночную стоимость, отражаются в бухгалтерской отчетности по **текущей рыночной стоимости**. Разница по корректировке стоимости финансовых вложений отражается как операционные доходы или расходы.

Финансовые вложения, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, отражаются в бухгалтерской отчетности по первоначальной стоимости.

При выбытии финансовых вложений их стоимость может списываться одним из следующих способов:

- по первоначальной стоимости каждой единицы;
- по средней первоначальной стоимости;
- по первоначальной стоимости первых во времени приобретения финансовых вложений (способ ФИФО).

**Задание 1.** Заполните недостающие части схемы «Признаки финансовых вложений».



**Задание 2.** Из приведенного списка вычеркните объекты учета, которые не могут быть квалифицированы ОАО «Колобок» в качестве финансовых вложений:

- 1) акции;
- 2) облигации;
- 3) векселя;
- 4) деловая репутация;
- 5) сберегательный сертификат;
- 6) организационные расходы;
- 7) вклады по договору простого товарищества.

**Задание 3.** ОАО «Колобок» приобретены облигации на сумму 80 000 руб. Номинальная стоимость приобретенных ценных бумаг — 50 000 руб., срок погашения — 12 мес. Отражены причитающиеся проценты (начисляются ежеквартально), процентная ставка — 24 % годовых. Согласно учетной политике стоимость приобретения доводится до их номинальной стоимости в течение срока погашения облигаций.

Отразите ситуацию бухгалтерскими проводками.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

## 2.8. Учет труда и его оплаты

Коммерческие предприятия вправе самостоятельно решать вопросы организации труда, численности персонала и оплаты труда работников.

Система оплаты труда, размеры тарифных ставок, окладов, различного вида выплат устанавливаются работникам коммерческих предприятий коллективными договорами, трудовыми соглашениями, локальными нормативными актами организаций.

Организации могут использовать следующие **системы оплаты труда**: повременная, сдельная, аккордная. Различным категориям работников могут быть установлены разные системы оплаты труда, например, администрации — повременная система, а работникам основного производства — сдельная.

**Доплаты и надбавки** носят стимулирующий или компенсационный характер. Работодатель имеет право устанавливать различные системы премирования и стимулирующие доплаты. Компенсационные доплаты и надбавки связаны, как правило, с особым характером выполняемой работы или условиями труда, отклоняющимися от нормальных: работой в ночное время, праздничные и выходные дни, сверхурочные, вынужденные простои, брак не по вине работника.

Особыми видами доплат являются *оплата отпуска, компенсация за неиспользованный отпуск, оплата пособий по временной нетрудоспособности*.

Начисленная заработная плата работников в обязательном порядке облагается **налогом на доходы физических лиц**. Налоговая база может быть уменьшена на сумму **налогового вычета**. В настоящее время различают четыре вида вычетов: стандартные, социальные, имущественные и профессиональные.

Работодатель обязан производить начисление социальных взносов в различные внебюджетные фонды. До 15-го числа каждого месяца осуществляются авансовые платежи в Пенсионный фонд (федеральный бюджет, на накопительную и страховую часть), в Фонд обязательного социального страхования (ФСС), Фонд обязательного медицинского страхования (федеральный и территориальный). Работодатель также производит отчисления в ФСС от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (риск и травматизм).

## Задание 1. Заполните Журнал хозяйственных операций.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
1	Начислена заработная плата работникам:			
	• основного производства	1000		
	• вспомогательного производства	500		
	• общецехового персонала	300		
	• административно-управленческого персонала	300		
2	Начислено по больничному листу работникам	20		
3	Удержан налог на доходы физических лиц с больничного листа			
4	Начислено пособие по рождению ребенка	0,2		
5	Начислена заработная плата работникам, участвующим в исправлении брака в производстве	1		
6	Начислена заработная плата работникам предприятия, участвующим в реконструкции и модернизации производства	15		
7	Начислены отпускные работникам за счет резервного фонда	9		
8	Удержан налог на доходы физических лиц с отпускных			
9	Удержан налог на доходы физических лиц с заработной платы работников:			
	• основного производства			
	• вспомогательного производства			



№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
	• общецехового персонала			
	• административно-управленческого персонала			
	• участвующим в исправлении брака			
	• участвующим в реконструкции и модернизации производства			
10	Удержано по исполнительным листам из заработной платы производственных рабочих	10		
11	Удержано из заработной платы административно-управленческого персонала за товары, полученные в кредит	6		
12	Удержано из заработной платы административно-управленческого персонала за путевки	5		
13	Удержано в счет недостачи с виновных лиц	2		
14	Удержана из заработной платы директора подотчетная сумма	0,5		
15	Выдана заработная плата работникам:			
	• основного производства			
	• вспомогательного производства			
	• общецехового персонала			
	• административно-управленческого персонала			
	• участвующим в исправлении брака			
	• участвующим в реконструкции и модернизации			

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
16	Выдано пособие и по временной нетрудоспособности			
17	Выданы отпускные			
18	Депонирована заработная плата административно-управленческого персонала	0,8		
19	Начислены социальные взносы и по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний:			
	• основного производства			
	• вспомогательного производства			
	• общецехового персонала			
	• административно-управленческого персонала			
	• участвующим в исправлении брака			
	• участвующим в реконструкции и модернизации			
20	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата			

## 2.9. Учет затрат на производство

Расходы по обычным видам деятельности формируют себестоимость продукции (работ, услуг). В нее включаются затраты, связанные с использованием в процессе производства материалов, основных средств, трудовых ресурсов и прочих расходов на производство и реализацию.

Различают полную и производственную себестоимость продукции.

**Полная себестоимость** включает производственную себестоимость и коммерческие расходы.

При определении **производственной себестоимости** предприятие может использовать один из следующих способов:

- 1) калькулирование полной производственной себестоимости;
- 2) калькулирование сокращенной производственной себестоимости.

При первом варианте общехозяйственные расходы распределяются между видами выпускаемой продукции.

Второй способ предусматривает многоступенчатый подход: сначала определяется сокращенная производственная себестоимость, затем общехозяйственные расходы списываются непосредственно на счет «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж».

**Задание 1.** Заполните Журнал хозяйственных операций за февраль 200\_ г., определите производственную себестоимость выпущенной продукции.

Хозяйственные операции процесса производства  
за февраль 200\_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Оприходованы материалы по учетным ценам	30 000		
2	Отражены отклонения в стоимости материалов	4000		
3	Отпущены материалы на производство:			
	• на изготовление продукции	20 000		
	• на содержание оборудования цехов основного производства	3000		
	• на цеховые нужды	2000		
	• во вспомогательные цеха	2000		
	• на общехозяйственные нужды	1000		
4	Списываются отклонения в стоимости материалов:			
	• на изготовление продукции			

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
	• на содержание оборудования цехов основного производства			
	• на цеховые нужды			
	• во вспомогательные цеха			
	• на общехозяйственные нужды			
5	Начислена заработная плата:			
	• рабочим за изготовление продукции	10 000		
	• рабочим, занятым обслуживанием производственного оборудования	2500		
	• цеховому персоналу	200		
	• рабочим вспомогательных производств	1500		
	• администрации	2800		
6	Начислены социальные взносы и по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			
	• рабочих, занятых изготовлением продукции			
	• рабочих, занятых обслуживанием производственного оборудования			
	• цехового персонала			
	• рабочих вспомогательных производств			
	• администрации			
7	Начислена амортизация на:			
	• производственное оборудование	2000		
	• основные средства общепроизводственного назначения	500		
	• основные средства общехозяйственного назначения	500		

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
8	Приобретен подотчетным лицом хозяйственный инвентарь для нужд цеха	1000		
9	В течение месяца выпущена из производства готовая продукция по нормативной себестоимости	56 000		
10	Списываются на затраты по изготовлению продукции:			
	• услуги цехов вспомогательного производства			
	• общепроизводственные расходы			
	• общехозяйственные расходы			
11	Списывается фактическая себестоимость произведенной продукции			
12	Списываются отклонения фактической себестоимости готовой продукции от нормативной			

**Задание 2.** Заполните Журнал хозяйственных операций за март 200\_ г. и определите производственную себестоимость двух видов продукции.

Остатки по счетам для учета процесса производства на начало месяца

№ п/п	Код счета	Наименование счета	Незавершенное производство	
			на начало месяца	на конец месяца
1	20	Основное производство	6000	4500
2	20-1	Продукция № 1	2800	2500
3	20-2	Продукция № 2	3200	2000

Хозяйственные операции процесса производства  
за март 200\_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Со склада отпущены в производство материалы по учетным ценам и израсходованы на:			
	• изготовление продукции № 1	46 000		
	• изготовление продукции № 2	24 000		
	• содержание и эксплуатацию производственного оборудования	1500		
	• общехозяйственные нужды	1000		
	<b>Итого</b>	<b>72 500</b>		
2	Согласно расчету в конце месяца списывается сумма отклонения в стоимости материалов, относящаяся к материалам, отпущенным на:			
	• изготовление продукции № 1			
	• изготовление продукции № 2			
	• содержание и эксплуатацию производственного оборудования			
	• общехозяйственные нужды			
	<b>Итого</b>	<b>15 000</b>		
3	Начислена заработная плата:			
	• производственному персоналу за изготовление продукции № 1	40 000		
	• производственному персоналу за изготовление продукции № 2	24 000		
	• персоналу цеха за обслуживание производственного оборудования	2000		
	• общепроизводственному персоналу	4000		
	• административно-управленческому персоналу	10 000		
	<b>Итого</b>	<b>80 000</b>		

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
4	Начислены социальные взносы и по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний:			
	• производственного персонала, занятого изготовлением продукции № 1			
	• производственного персонала, занятого изготовлением продукции № 2			
	• персонала цеха, обслуживающего производственное оборудование			
	• общепроизводственного персонала			
	• административно-управленческого персонала			
	<b>Итого</b>			
5	Начислена амортизация:			
	• производственного оборудования	4000		
	• основных средств общепроизводственного назначения	3700		
	• основных средств общехозяйственного назначения	2300		
	<b>Итого</b>	<b>10 000</b>		
6	Отражена задолженность арендодателю за аренду здания производственного назначения	10 000		
	Учтен НДС по арендной плате	2000		
7	Отнесены на издержки производства арендные платежи за здания общехозяйственного назначения	3000		

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
8	Согласно расчету списаны и распределены общепроизводственные расходы для включения в производственную себестоимость (см. расчетную таблицу):			
	• продукции № 1			
	• продукции № 2			
9	Согласно расчету списаны и распределены общехозяйственные расходы для включения в производственную себестоимость (см. расчетную таблицу):			
	• продукции № 1			
	• продукции № 2			
10	Выпущена из производства готовая продукция и оприходована на склад в оценке по нормативной себестоимости:			
	• продукция № 1	120 000		
	• продукция № 2	80 000		
	<b>Итого</b>	<b>200 000</b>		
11	В конце месяца исчислена фактическая производственная себестоимость выпущенной продукции:			
	• № 1			
	• № 2			
	<b>Итого</b>			
12	Списана разница между фактической и нормативной производственной себестоимостью выпущенной продукции:			
	• № 1			
	• № 2			
	<b>Итого</b>			

При выполнении задания используйте таблицу следующей формы.



Ведомость распределения общепроизводственных  
и общехозяйственных расходов

Виды продукции	Заработная плата производственных рабочих, руб.	Общепроизводственные расходы, руб.	Общехозяйственные расходы, руб.
Продукция № 1			
Продукция № 2			
Всего			

**2.10. Учет готовой продукции  
и ее реализации**

**Готовая продукция** — это конечный продукт производственного процесса предприятия, изделия и продукты, полностью прошедшие обработку на данном предприятии и отвечающие требованиям стандартов и (или) техническим условиям.

Передача на склад готовой продукции оформляется *накладными на внутреннее перемещение* или *приемо-сдаточными накладными*. Учет наличия и движения готовой продукции на складе ведется на *карточках учета материалов*.

Отпуск готовой продукции оформляется *накладной, требованием* или *товарно-транспортной накладной*.

В бухгалтерском балансе готовая продукция отражается по *фактической* или *нормативной себестоимости*.

**Задание 1.** За отчетный период на предприятии были совершены следующие хозяйственные операции:

- 1) отпущены материалы в производство по фактической себестоимости на сумму 3000 руб.;
- 2) начислена заработная плата основным рабочим — 6000 руб.;
- 3) начислена заработная плата администрации — 2000 руб.;
- 4) начислены социальные взносы и по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;
- 5) готовая продукция оприходована по фактической себестоимости;
- 6) для производства продукции было взято в аренду оборудование, арендные платежи начислялись ежемесячно и составили 500 руб.

Определите фактическую себестоимость произведенной продукции, отразите ситуацию бухгалтерскими проводками.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

**Задание 2.** ЗАО «ИНОК» реализовало продукцию вида А покупателю, который произвел ее оплату по счету на сумму 24 000 руб. (включая НДС). Производственная себестоимость реализованной продукции составила 12 000 руб., расходы на затаривание и хранение — 3000 руб.

Определите финансовый результат и отразите в бухгалтерском учете процесс реализации продукции на ЗАО «ИНОК», если договором поставки предусмотрены особые условия перехода права собственности (по оплате).

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

## 2.11. Учет финансовых результатов

В конце каждого месяца необходимо определять *финансовый результат* деятельности организации, который представляет собой разницу между доходами и расходами в результате хозяйственной деятельности организации.

В течение месяца финансовый результат от *основной деятельности* формируется на счете 90 «Продажи», а на счете 91 «Прочие расходы и доходы» определяется сальдо доходов и расходов по *операционной и внереализационной деятельности*.

### Доходы и расходы организации

От обычных видов деятельности	
Доходы	Расходы
Выручка от продажи продукции и товаров Дт 62 Кт 90	Расходы, связанные с изготовлением и продажей продукции, приобретением и продажей товаров Дт 90 Кт 41, 43, 44, 26
Поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг Дт 62 Кт 90	Расходы, связанные с изготовлением и продажей продукции, приобретением и продажей товаров Дт 90 Кт 20, 26

Арендная плата в организациях, предметом деятельности которых является предоставление во временное пользование своих активов по договору лизинга, аренды (если аренда является предметом деятельности организации) Дт 62 Кт 90	Расходы, осуществление которых связано с предоставлением во временное пользование своих активов по договору лизинга, аренды (если аренда является предметом деятельности организации) Дт 90 Кт 20, 26
<b>Операционные</b>	
<i>Доходы</i>	<i>Расходы</i>
Поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации по договору аренды Дт 76 Кт 91-1	Расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации Дт 91-2 Кт 02
Поступления, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности Дт 62 Кт 91-1	Расходы, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности Дт 91-2 Кт 04, 44, 76
Поступления, связанные с участием в уставном капитале других организаций Дт 58 Кт 91-1	Расходы, связанные с участием в уставном капитале других организаций Дт 91-2 Кт 01, 76
Прибыль, причитающаяся к получению организацией в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества) Дт 76 Кт 91-1	Задолженность по покрытию убытка организацией от совместной деятельности (по договору простого товарищества) Дт 91-2 Кт 76
Поступления от продажи основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), продукции, товаров Дт 62 Кт 91-1	Расходы, связанные с реализацией основных средств  Дт 91-2 Кт 01, 44 Дт 91-2 Кт 70(69), 76-демонтаж

Проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств организации, а также проценты за использование банком денежных средств, находящихся на счете организации в этом банке Дт 51 Кт 91-1	Проценты, начисленные организацией за предоставление ей в пользование денежных средств (кредитов, займов) Дт 91-2 Кт 66, 67  Расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями Дт 91-2 Кт 51
Восстановление оценочных резервов (в конце отчетного года)  Дт 63, 14, 59 Кт 91-1	Отчисления в оценочные резервы: • по сомнительным долгам Дт 91-2 Кт 63 • под снижение стоимости материалов Дт 91-2 Кт 14 • под обесценение вложений в ценные бумаги Дт 91-2 Кт 59
<b>Внереализационные</b>	
<i>Доходы</i>	<i>Расходы</i>
Штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договоров Дт 76, 51, 52 Кт 91-1	Штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договоров Дт 91-2 Кт 51, 76
Активы, полученные и переданные безвозмездно, в том числе по договору дарения Дт 98-2 Кт 91-1	
Поступления в возмещение причиненных организации убытков (взыскание) Дт 51, 50 Кт 91-1	Возмещение причиненных организацией убытков Дт 91-2 Кт 51, 50
Прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году Дт 84 Кт 91-1	Убытки прошлых лет, признанные в отчетном году Дт 91-2 Кт 84
Суммы кредиторской задолженности и депонированных сумм, по которым истек срок исковой давности Дт 76 Кт 91-1	Суммы дебиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности  Дт 91-2 Кт 76
Сумма дооценки Дт 10,41,43 Кт 91-1	Сумма уценки активов Дт 91-2 Кт 10,41,43
Положительные курсовые разницы Дт 52, 76, 58 Кт 91-1	Отрицательные курсовые разницы Дт 91-2 Кт 52, 76, 58

	Перечисление средств, связанных с благотворительной деятельностью, расходы на осуществление спортивных мероприятий, отдыха, мероприятий культурно-просветительского характера и иных аналогичных мероприятий Дт 91-2 Кт 76
<b>Чрезвычайные</b>	
<i>Доходы</i>	<i>Расходы</i>
Поступления, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности предприятия (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации и т. п.) Дт 10 Кт 99 Дт 76 Кт 99	Расходы, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности предприятия (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации и т. п.) Дт 99 Кт 10, 76, 70, 69

Синтетические счета 90 и 91 не имеют сальдо на конец отчетного периода, финансовые результаты по различным видам деятельности списываются на счет 99 «Прибыли и убытки».

Для определения финансового результата от основной деятельности необходимо рассчитать полную фактическую себестоимость реализованной продукции (товаров, услуг). Для торговых организаций полная фактическая себестоимость складывается из покупной стоимости товаров и суммы затрат на их реализацию. Для производственных предприятий себестоимость складывается из плановой себестоимости и суммы отклонений от плановой себестоимости.

**Задание 1.** Предприятие по итогам года получило финансовый результат от основной деятельности — прибыль в размере 120 000 руб.

При реализации объекта основных средств финансовый результат — убыток.

Положительная курсовая разница составила 5000 руб.

В учредительных документах и решением собрания акционеров определено:

- 1) уставный капитал в размере 300 000 руб.;
- 2) резервный капитал — 10 % уставного капитала.

Определите конечный финансовый результат деятельности организации, начислите налог на прибыль, распределите чистую прибыль в соответствии с учредительными документами и решением собрания акционеров.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит

## 2.12. Сквозная задача

**Задание 1.** Заполните Журнал хозяйственных операций, оборотно-сальдовую ведомость, главную книгу, бухгалтерский баланс и отчет «О прибылях и убытках» ООО «Окна».

Журнал хозяйственных операций за январь 200\_ г.

Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
03.01	Получено по чеку № 385 из банка:			
	на выдачу заработной платы			64 000
	на хозяйственные нужды			6000
03.01	Выдана заработная плата по платежной ведомости № 3			64 000
04.01	Выдано на хозяйственные нужды Иванову И. И.			6000
05.01	Приобретены материалы подотчетным лицом			4500

Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
05.01	Учтен НДС по материалам			
05.01	Сдан Ивановым И. И. остаток неиспользованных сумм			600
05.01	Зачислена на расчетный счет выручка от покупателей			36 000
06.01	Перечислено поставщику материалов по договору № 43			27 000
05.01	НДС к зачету			
06.01	Реализована готовая продукция			72 000
06.01	Начислен НДС			
06.01	Списана себестоимость реализованной продукции			50 000
06.01	Отражен финансовый результат от продаж — прибыль			
06.01	Получено от покупателей			72 000
06.01	Списаны материалы на производство			30 000
10.01	Переданы материалы на общехозяйственные нужды			4500
12.01	Акцептован счет поставщика за приобретенные материалы			20 000
12.01	Учтен НДС по материалам			
12.01	Перечислено поставщику за материалы			
12.01	НДС к зачету			
14.01	Начислена амортизация на объекты ОС, используемые в основном производстве			
14.01	Начислена амортизация на объекты ОС, используемые для общехозяйственных нужд			
17.01	Приобретен станок фрезерный, требующий монтажа			30 000
17.01	Учтен НДС по приобретенному станку			



Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
18.01	Акцептован счет транспортной организации за доставку станка			2000
18.01	Учтен НДС по доставке			
18.01	Оплачено за станок фрезерный			
18.01	Перечислено транспортной организации за доставку			
18.01	НДС к зачету			
19.01	Оборудование передано в монтаж			32 000
19.01	Отражены услуги сторонней организации по монтажу			3000
19.01	Учтен НДС по монтажным работам			
20.01	Оплачено за монтажные работы			
20.01	НДС к зачету			
20.01	Станок фрезерный передан в эксплуатацию			35 000
26.01	Начислена заработная плата основным рабочим			18 000
26.01	Начислена заработная плата администрации			10 000
26.01	Удержан налог на доходы физических лиц			
26.01	Перечислен налог на доходы физических лиц			
27.01	Начислены социальные взносы и по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний от ФОТ основных рабочих, в том числе в:			
	ФСС РФ			
	ПФР			
	ПФ накопительная часть			
	ПФ страховая часть			
	ФФОМС			
	ТФОМС			
	ФСС РФ за риск и травматизм			

Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
27.01	Начислены социальные взносы и по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний от ФОТ администрации, в том числе в:			
	ФСС РФ			
	ПФР			
	ПФ накопительная часть			
	ПФ страховая часть			
	ФФОМС			
	ТФОМС			
	ФСС РФ за риск и травматизм			
27.01	Отражена аренда			10 000
28.01	Списаны общепроизводственные расходы			
28.01	Списаны общехозяйственные расходы			
28.01	Выпущена из производства готовая продукция (по фактической себестоимости)			
28.01	Реализована готовая продукция			120 000
28.01	Начислен НДС с выручки			
28.01	Списана себестоимость продаж			
28.01	Отражен финансовый результат от продажи — прибыль			
31.01	Снято банком за расчетно-кассовое обслуживание			3000
31.01	Получено от покупателей			
31.01	Перечислен НДС			
31.01	Начислен налог на имущество			
31.01	Отражен финансовый результат от прочей деятельности			
31.01	Начислен налог на прибыль			

Ведомость расчета амортизации за январь 200\_ г.\*

Наименование объекта	Код ОКОФ	Первоначальная стоимость	Срок полезного использования	Амортизационная группа	Норма амортизации	Сумма амортизации, руб.		Накопленная амортизация, месяц
						год	месяц	
Станок токарный		200 000						
Компьютер		20 000						
Ксерокс «Сапоп»		6000						

\*(все объекты приобретены в декабре 200\_ г.)

Расчетная ведомость заработной платы и социальных взносов, а также платежей по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний за январь 200\_ г.

ФИО	Оклад	Надбавка	Кол-во детей	Налоговые вычеты	НДФЛ	К выдате	ФСС РФ	ПФР	ПФ страховая часть	ПФ накопительная часть	ФФОМС	ТФОМС	ФСС риск и травматизм
Иванов И. И.	5000	1000											
Петров П. П.	5000	1000											
Сидоров С. С.	5000	1000											
<b>Итого основные рабочие</b>													
Соколов И. И.	3000												
Птицына Т. И.	3000												
<b>Итого администрация</b>													
<b>ВСЕГО</b>													

## Оборотно-сальдовая ведомость за январь 200\_ г.

Счет	Сальдо начальное		Обороты за месяц		Сальдо конечное	
	дебет	кредит	по дебету	по кредиту	дебет	кредит
01	226 000					
02		0				
10	36 000					
19	4500					
43	57 000					
97	10 000					
62	36 000					
51	126 000					
80		260 000				
82		8000				
84		24 000				
60		31 500				
70		64 000				
50						
71						
68						
90						
99						
20						
26						
25						
07						
76						
08						
69						
91						
<b>Итого</b>	<b>390 000</b>	<b>390 000</b>				



**Материалы для выполнения задания**  
**Хозяйственные средства организации**  
**по состоянию на 1 апреля 200\_\_г.**

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	Задания	680 000
2	Сооружения	230 000
3	Машины и оборудования	80 000
4	Транспортное средство (легковой автомобиль)	60 000
5	Материалы, переданные в переработку на сторону	890
6	Топливо	1400
7	Материалы	600
8	Инвентарь и хозяйственные принадлежности	1500
9	Товары	15 000
10	Тара и тарные материалы	2300
11	Готовая продукция	800
12	Денежные средства в кассе	1250
13	Денежные средства на расчетном счете	28 000
14	Задолженность разных дебиторов	3000

**Вариант 2**

На основании приведенных данных произвести группировку источников хозяйственных средств организации.

Собственные источники	Сумма, руб	Оборотные активы	Заемные источники

Собственные источники	Сумма, руб	Оборотные активы	Заемные источники

**Материалы для выполнения задания**

Источники хозяйственных средств организации по данным баланса на 1 апреля 200\_\_г.

№ п/п	Наименование источников средств	Сумма, руб.
1	Задолженность поставщикам за товары	2200
2	Расчеты по краткосрочным кредитам	25 000
3	Расчеты по долгосрочным займам	16 000
4	Задолженность перед бюджетом по НДС	900
5	Задолженность по оплате труда	4300
6	Задолженность разным кредиторам	3450
7	Уставный капитал	30 000
8	Резервный капитал	6800
9	Добавочный капитал	6300
10	Нераспределенная прибыль	8200

**Вариант 3**

На основании приведенных ниже данных составить баланс по следующей форме:

Актив		Пассив	
Хозяйственные средства	Сумма, руб.	Источники хозяйственных средств	Сумма, руб.
Итого		Итого	

**Материалы для выполнения задания**

Хозяйственные средства организации и источники их образования по состоянию на 1 апреля 200\_\_г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.		
		Вариант1	Вариант2	Вариант3
1	Основные средства	75 000	20 000	10 500
2	Материалы	29 380	8470	14 987
3	Денежные средства в кассе	3000	1475	16 900
4	Денежные средства на расчетном счете	14 860	2680	39 000
5	Задолженность поставщикам за материалы	6236	1082	8725
6	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	6100	5400	11 970
7	Задолженность работникам по заработной плате	5200	805	3836
8	Расчеты с подотчетными лицами (задолженность подотчетных лиц)	320	79	2874
9	Задолженность дебиторов	976	1583	5770
10	Уставный капитал	106 000	27 000	160 000



### Самостоятельная работа № 2. «Бухгалтерский баланс»

На основании приведенных ниже данных составить баланс по следующей форме:

Актив		Пассив	
Хозяйственные средства	Сумма, руб.	Источники хозяйственных средств	Сумма, руб.
Итого		Итого	

#### Материалы для выполнения задания

Хозяйственные средства организации и источники их образования по состоянию на 1 апреля 20\_\_г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.		
		Вариант1	Вариант2	Вариант3
1	Основные средства	75 000	20 000	10 500
2	Материалы	29 380	8470	14 987
3	Денежные средства в кассе	3000	1475	16 900
4	Денежные средства на расчетном счете	14 860	2680	39 000
5	Задолженность поставщикам за материалы	6236	1082	8725
6	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	6100	5400	11 970
7	Задолженность работникам по заработной плате	5200	805	3836
8	Расчеты с подотчетными лицами (задолженность подотчетных лиц)	320	79	2874
9	Задолженность дебиторов	976	1583	5770
10	Уставный капитал	106 000	27 000	160 000

### Самостоятельная работа № 3. «Проводки. Влияние на бухгалтерский баланс»

#### Вариант 1

**Задание 1.** Определите корреспондирующие счета по представленным хозяйственным операциям, укажите тип балансовых изменений.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма	Изменения в активе и пассиве
1	Возвращена неиспользованная сумма подотчетным лицом Ивановым И. И.			300	
2	Начислена заработная плата основным работникам			70 000	
3	Удержан из заработной платы НДФЛ			9100	
4	Получен материал от поставщика по счету № 67 от 02.04.200_ г.			5000	
5	Поступили деньги на расчетный счет от покупателя по договору № 32/01 от 10.01.200_ г.			18 000	
6	Получены деньги в кассу по чеку № 5 от 03.11.200_ г.			80 000	
7	Выплачена из кассы заработная плата за октябрь 200_г.			60 900	
8	Получен долгосрочный кредит			20 000	
9	Оплатили поставщику за материалы по договору № 25 от 02.02.200_ г.			12 000	
10	Перечислен с расчетного счета НДС			10 000	

**Задание 2.** Расшифруйте бухгалтерские проводки.

1	Дт 51 Кт 66	
2	Дт 10 Кт 60	
3	Дт 70 Кт 50	
4	Дт 50 Кт 71	
5	Дт 10 Кт 71	
6	Дт 71 Кт 50	
7	Дт 50 Кт 51	
8	Дт 26 Кт 70	
9	Дт 20 Кт 70	
10	Дт 25 Кт 02	

**Задание 3.** Сформулируйте содержание хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе за \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
Актив		Пассив		
увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
Расчетный счет		Краткосрочные кредиты банков		
Касса	Расчетный счет			
	Касса		Кредиторская задолженность	
Расчетный счет	Касса			
Материалы		Кредиторская задолженность		
НДС по материалам		Кредиторская задолженность		

Бухгалтерские проводки разнесите в Журнал хозяйственных операций.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1				
2				
3				
4				
5				
6				

### Вариант 2

**Задание 1.** Определите корреспондирующие счета по представленным хозяйственным операциям, укажите тип балансовых изменений.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе, пассиве
1	Начислена заработная плата работникам основного производства			20 000	
2	Начислена заработная плата работникам АУП			6000	
3	Получены деньги в кассу по чеку № 5 от 03.11.200_ г.			30 000	
4	Выдано подотчет Иванову И. И.			3000	
5	Оприходованы на склад материалы, приобретенные подотчетным лицом Ивановым И. И.			2000	

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе, пассиве
5а	НДС по поступившим материалам			540	
6	Возвращена неиспользованная сумма подотчетным лицом Ивановым И. И.			460	
7	Выдана зарплата за октябрь месяц по платежной ведомости № 1			25 000	
8	Поступили материалы от металлургического комбината			14 000	
9	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит			20 000	

**Задание 2.** Расшифруйте бухгалтерские проводки.

1	Дт 68 Кт 51	
2	Дт 70 Кт 50	
3	Дт 71 Кт 50	
4	Дт 51 Кт 62	
5	Дт 10 Кт 60	
6	Дт 70 Кт 68	
7	Дт 51 Кт 50	
8	Дт 26 Кт 70	
9	Дт 50 Кт 71	
10	Дт 20 Кт 05	

**Задание 3.** Сформулируйте содержание хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе за \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
Актив		Пассив		
Увеличение	Уменьшение	Увеличение	Уменьшение	
Расчетный счет	Дебиторская задолженность			20 000
Дебиторская задолженность	Касса			10 000
Материалы	Дебиторская задолженность			12 000
Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		30 000
НДС по приобретенному оборудованию		Кредиторская задолженность		5400
Дебиторская задолженность		Продажи (выручка)		25 000

Бухгалтерские проводки разнесите в Журнал хозяйственных операций:

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1				
2				
3				
4				
5				
6				

**Вариант 3**

**Задание 1.** Определите корреспондирующие счета по представленным хозяйственным операциям, укажите тип балансовых изменений.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе, пассиве
1	Приняты к бухгалтерскому учету материалы, поступившие от поставщиков			12 000	
2	Отражена сумма НДС по поступившим материалам			2160	
3	Начислена амортизация на основные средства, используемые во вспомогательном производстве			2000	
4	Отражена выручка от продажи готовой продукции			36 000	
5	Получено в кассу на выдачу заработной платы работникам и на хозяйственные нужды			30 000	
6	Перечислено в бюджет в уплату налогов и сборов			12 000	
7	Зачислен на расчетный счет долгосрочный займ			34 000	
8	Приняты денежные средства от Иванова И. И. в качестве вклада в уставный капитал			3000	
9	Выдана из кассы заработная плата			25 000	
10	Перечислены социальные взносы			8000	

**Задание 2.** Расшифруйте бухгалтерские проводки.

1	Дт 51 Кт 66	
2	Дт 50 Кт 51	
3	Дт 70 Кт 50	
4	Дт 08 Кт 60	
5	Дт 19 Кт 60	
6	Дт 68 Кт 51	
7	Дт 51 Кт 62	
8	Дт 23 Кт 70	
9	Дт 23 Кт 02	
10	Дт 10 Кт 71	

**Задание 3.** Сформулируйте содержание хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе за \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
Актив		Пассив		
увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
	Расчетный счет		Кредиторская задолженность	20 000
Касса	Расчетный счет			10 000
	Касса		Кредиторская задолженность	14 000



Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
Актив		Пассив		
увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
Дебиторская задолженность	Касса			2000
Касса	Дебиторская задолженность			500
Материалы		Кредиторская задолженность		

Бухгалтерские проводки разнесите в Журнал хозяйственных операций.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1				
2				
3				
4				
5				
6				

### Самостоятельная работа № 4. «Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций»

#### Вариант 1

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет		Краткосрочные кредиты банков		
2	Касса	Расчетный счет			
3		Касса		Кредиторская задолженность	
4	Расчетный счет	Касса			
5	Материалы		Кредиторская задолженность		
6	НДС по материалам		Кредиторская задолженность		
7		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
8	Вложения во внеоборотные активы (патент)		Кредиторская задолженность		
9	Консалтинговые услуги		Кредиторская задолженность		
10	Патент	Вложения во внеоборотные активы			

**Вариант 2**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Касса	Расчетный счет			
3	Дебиторская задолженность	Касса			
4	Материалы	Дебиторская задолженность			
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
7	НДС по приобретенному оборудованию		Кредиторская задолженность		
8	Затраты по монтажу		Кредиторская задолженность		
9	Основные средства по первоначальной стоимости	Оборудование к установке			

### Вариант 3

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
2	Касса	Расчетный счет			
3		Касса		Кредиторская задолженность	
4	Дебиторская задолженность	Касса			
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Вложения во внеоборотные активы (НМА)		Кредиторская задолженность		
7	НДС по приобретенному объекту НМА		Кредиторская задолженность		
8	Затраты, связанные с приобретением НМА		Кредиторская задолженность		

**Вариант 4**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
2	Касса	Расчетный счет			
3	Дебиторская задолженность	Расчетный счет			
4			Кредиторская задолженность	Продажи (НДС)	
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Дебиторская задолженность	Касса			
7	Вложения во внеоборотные активы (объекты ОС)		Кредиторская задолженность		
8	НДС по приобретенному оборудованию		Кредиторская задолженность		
9	Затраты на основное производство		Кредиторская задолженность		
10	Затраты на основное производство	Материалы			

## Вариант 5

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Затраты на основное производство		Кредиторская задолженность		
3	Касса	Расчетный счет			
4		Касса		Кредиторская задолженность	
5	Основное производство		Амортизация объекта основных средств		
4		Первоначальная стоимость объекта основных средств		Амортизация объекта основных средств	
5		Готовая продукция		Продажи (себестоимость)	
6	Дебиторская задолженность	Касса			
7	Материалы		Кредиторская задолженность		
8	Затраты на основное производство	Материалы			

**Вариант 6**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет		Краткосрочные кредиты банков		
2	Касса	Расчетный счет			
3		Касса		Кредиторская задолженность	
4	Расчетный счет	Касса			
5	Материалы		Кредиторская задолженность		
6	НДС по материалам		Кредиторская задолженность		
7		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
8	Вложения во внеоборотные активы (товарный знак)		Кредиторская задолженность		
9	Консалтинговые услуги		Кредиторская задолженность		

## Вариант 7

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Касса	Расчетный счет			
3	Дебиторская задолженность	Касса			
4	Материалы	Дебиторская задолженность			
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
7	НДС по приобретенному оборудованию		Кредиторская задолженность		
8	Затраты по монтажу		Кредиторская задолженность		
9	Основные средства по первоначальной стоимости	Оборудование, требующее монтажа			
10	Дебиторская задолженность	Касса			



**Вариант 8**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
2	Касса	Расчетный счет			
3		Касса		Кредиторская задолженность	
4	Дебиторская задолженность	Касса			
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Вложения во внеоборотные активы (объекты НМА)	Дебиторская задолженность			
7	Затраты, связанные с поступлением объекта НМА		Кредиторская задолженность		
8	Нематериальные активы	Вложения во внеоборотные активы			
9	Дебиторская задолженность	Касса			

## Вариант 9

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
2	Касса	Расчетный счет			
3	Дебиторская задолженность	Расчетный счет			
4	НДС по проданной продукции		Кредиторская задолженность		
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Дебиторская задолженность	Касса			
7	Общехозяйственные расходы	Расходы будущих периодов			
8	Затраты на основное производство		Кредиторская задолженность		
9	Затраты на основное производство	Материалы			

**Вариант 10**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Затраты на основное производство	Материалы			
3	Касса	Расчетный счет			
4		Касса		Кредиторская задолженность	
5	Затраты на основное производство		Амортизация объектов основных средств		
6		Первоначальная стоимость объектов основных средств		Амортизация объектов основных средств	
7		Готовая продукция		Продажи (себестоимость)	
8	Дебиторская задолженность	Касса			
9	Материалы по учетным ценам		Кредиторская задолженность		
10	Основное производство	Вспомогательное производство			

## Вариант 11

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Затраты на основное производство	Кредиторская задолженность			
3		Касса		Кредиторская задолженность	
4	Затраты на основное производство		Амортизация объектов основных средств		
5		Первоначальная стоимость объектов основных средств		Амортизация объектов основных средств	
6	Готовая продукция	Затраты на основное производство			
7	Дебиторская задолженность	Касса			
8	Материалы по фактической себестоимости		Кредиторская задолженность		
9	НДС по материалам		Кредиторская задолженность		

**Вариант 12**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет		Краткосрочные кредиты банков		
2	Касса	Расчетный счет			
3		Касса		Кредиторская задолженность	
4	Расчетный счет	Касса			
5	Материалы по фактической себестоимости		Кредиторская задолженность		
6	НДС по материалам		Кредиторская задолженность		
7		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
8	Вложения во внеоборотные активы (патент)		Кредиторская задолженность		
9	Консалтинговые услуги		Кредиторская задолженность		
10	Затраты на основное производство	Материалы			

## Вариант 13

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Касса	Расчетный счет			
3	Дебиторская задолженность	Касса			
4	Материалы	Дебиторская задолженность			
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Вложения во внеоборотные активы (объекты ОС)		Кредиторская задолженность		
7	НДС по приобретенному оборудованию		Кредиторская задолженность		
8	Затраты по монтажу		Кредиторская задолженность		
9	Основные средства по первоначальной стоимости	Оборудование к установке			

**Вариант 14**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
2	Касса	Расчетный счет			
3		Касса		Кредиторская задолженность	
4	Дебиторская задолженность	Касса			
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Вложения во внеоборотные активы (объекты НМА)		Кредиторская задолженность		
7	НДС по приобретенному объекту НМА		Кредиторская задолженность		
8	Затраты, связанные с приобретением НМА		Кредиторская задолженность		
9	Дебиторская задолженность		Продажи (выручка)		
10		Готовая продукция		Фактическая себестоимость	

## Вариант 15

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
2	Касса	Расчетный счет			
3	Дебиторская задолженность		Продажи (выручка)		
4			Кредиторская задолженность	Продажи (НДС)	
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Дебиторская задолженность	Касса			
7	Вложения во внеоборотные активы (объекты ОС)		Кредиторская задолженность		
8	НДС по приобретенному оборудованию		Кредиторская задолженность		
9	Затраты на основное производство		Кредиторская задолженность		
10	Затраты на основное производство	Материалы по учетным ценам			



## Вариант 16

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Затраты на основное производство		Кредиторская задолженность		
3	Касса	Расчетный счет			
4		Касса		Кредиторская задолженность	
5	Затраты на основное производство		Амортизация объекта ОС		
4		Первоначальная стоимость ОС		Амортизация ОС	
5		Готовая продукция		Продажи (себестоимость)	
6	Дебиторская задолженность	Касса			
7	Материалы в пути		Кредиторская задолженность		
8	Затраты на основное производство	Материалы по учетной цене			
9	Затраты на основное производство	Отклонения в стоимости материалов			

## Вариант 17

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Касса	Дебиторская задолженность			
3		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
4	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
5	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
6	Товарный знак	Вложения во внеоборотные активы			
7		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
8	Готовая продукция по нормативной себестоимости	Основное производство			
9	Дебиторская задолженность		Продажи (выручка)		
10	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			

**Вариант 18**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
2	Касса	Расчетный счет			
3	Материалы по учетным ценам	Заготовление материалов			
4	Отклонения в стоимости материалов	Заготовление материалов			
5	Касса	Дебиторская задолженность			
6	Вложения во внеоборотные активы		Доходы будущих периодов		
7	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
8	НДС по доставке оборудования		Кредиторская задолженность		
9	ОС по первоначальной стоимости	Вложения во внеоборотные активы			
10	Дебиторская задолженность		Продажи (выручка)		

## Вариант 19

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
2	Материалы по фактической себестоимости		Кредиторская задолженность		
3		Расчетный счет		Краткосрочные кредиты банков	
4	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
5	Объект основных средств	Вложения во внеоборотные активы			
6	Основное производство		Амортизация ОС		
7	Основное производство	Материалы по фактической себестоимости			
8	Основное производство		Кредиторская задолженность		
9	Общехозяйственные расходы		Задолженность перед персоналом по оплате труда		

## Вариант 20

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Основное производство	Материалы по учетным ценам			
2	Основное производство	Отклонения в стоимости материалов			
3	Вспомогательное производство		Задолженность перед персоналом по оплате труда		
4		Касса		Задолженность перед персоналом по оплате труда	
5	Вспомогательное производство		Амортизация ОС		
6	Основное производство	Вспомогательное производство			
7	Основное производство	Общехозяйственные расходы			
8		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
9	Материалы по фактической себестоимости		Кредиторская задолженность		

## Вариант 21

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Дебиторская задолженность	Касса			
2	Материалы	Дебиторская задолженность			
3	Касса	Дебиторская задолженность			
4	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
5	НДС по приобретенным объектам ОС		Кредиторская задолженность		
6	Оборудование к установке	Вложения во внеоборотные активы			
7	Затраты по монтажу		Задолженность перед персоналом по оплате труда		
8	Затраты по монтажу		Кредиторская задолженность		
9	Основные средства по первоначальной стоимости	Оборудование к установке			
10	Дебиторская задолженность		Продажи (выручка)		

**Вариант 22**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
2	Основное производство		Задолженность перед персоналом по оплате труда		
3	Основное производство		Задолженность перед внебюджетными фондами		
4	Основное производство		Амортизация объектов ОС		
5	Общехозяйственные расходы		Амортизация объектов НМА		
6	Основное производство	Общехозяйственные расходы			
7	Основное производство	Общепроизводственные расходы			
8			Прочие доходы и расходы	Доходы будущих периодов	
9			Прибыль	Прочие доходы и расходы	

## Вариант 23

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Вложения во внеоборотные активы	Дебиторская задолженность			
2	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
3	Основные средства	Вложения во внеоборотные активы			
4	Вложения во внеоборотные активы		Доходы будущих периодов		
5	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
6	Основные средства	Вложения во внеоборотные активы			
7	Дебиторская задолженность		Прочие доходы и расходы		
8		Основные средства		Амортизация объекта ОС	
9			Прибыль	Прочие доходы и расходы	
10	Материалы по учетным ценам		Кредиторская задолженность		



**Вариант 24**

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Касса	Расчетный счет			
2	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			
3	Расчетный счет		Кредиторская задолженность		
4		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
5	Материалы по фактической себестоимости		Кредиторская задолженность		
6			Расчеты с персоналом по оплате труда	Прочие доходы и расходы	
7			Задолженность по социальным взносам	Прочие доходы и расходы	
8		Вспомогательное производство		Прочие доходы и расходы	
9			Прибыль	Прочие доходы и расходы	
10		Налог на добавленную стоимость		Кредиторская задолженность	

## Вариант 25

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, руб.
	Актив		Пассив		
	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	Материалы по фактической себестоимости		Кредиторская задолженность		
2	НДС по полученным материалам		Кредиторская задолженность		
3		Расчетный счет		Кредиторская задолженность	
4	Вложения во внеоборотные активы		Кредиторская задолженность		
5	Товарный знак	Вложения во внеоборотные активы			
6	Готовая продукция по нормативной себестоимости	Основное производство			
7		Основные средства		Амортизация объектов ОС	
8	Дебиторская задолженность		Продажи (выручка)		
9	Расчетный счет	Дебиторская задолженность			

**Самостоятельная работа № 5. «Бухгалтерские проводки»**

**Задание.** Определите корреспонденцию счетов на основании представленных хозяйственных операций, укажите тип балансовых изменений.

**Вариант 1**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Приняты к бухгалтерскому учету материалы, поступившие от поставщиков				
1a	Отражена сумма НДС по поступившим материалам				
2	Поступили деньги в кассу с расчетного счета				

**Вариант 2**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Принят к бухгалтерскому учету объект основных средств, не требующий монтажа				
2	Поступили деньги в кассу с расчетного счета				

**Вариант 3**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Передан в эксплуатацию объект основных средств, поступивший в качестве вклада в уставный капитал				
2	Списаны использованные подотчетные суммы на материалы				

**Вариант 4**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Акцептован счет по доставке материалов				
1а	Отражена сумма НДС по транспортно-заготовительным расходам				
2	Поступила в кассу выручка за реализованную продукцию				

**Вариант 5**

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Приобретен объект основных средств, в том числе НДС				
2	Выдана из кассы заработная плата работникам				

**Вариант 6**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Получен объект основных средств по договору дарения				
2	Поступила в кассу выручка за реализованную продукцию				

**Вариант 7**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Списаны материалы, используемые при монтаже объекта основных средств				
2	Поступили в кассу взносы родителей за содержание детей в детском саду				

**Вариант 8**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Поступил объект основных средств в качестве вклада в уставный капитал				
2	Предоставлены займы другим организациям				

**Вариант 9**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Списаны материалы, переданные в основное производство по учетным ценам				
2	Отражены отклонения в стоимости материалов				

**Вариант 10**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Начислена заработная плата работникам бухгалтерии				
2	Удержан налог на доходы физических лиц				

**Вариант 11**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Реализован объект основных средств (признаны прочие доходы)				
2	Начислен НДС по реализованному объекту основных средств				

**Вариант 12**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Начислена амортизация основных средств, используемых во вспомогательном производстве				
2	Выдана из кассы заработная плата работникам				

**Вариант 13**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Получено в кассу на выдачу заработной платы работникам и на хозяй нужды				
2	Получен аванс от заказчика				

**Вариант 14**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Выдано под отчет Петрову И.И. на командировочные расходы				
2	Получены авансы под поставку готовой продукции				

**Вариант 15**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Перечислены денежные средства в уплату налогов и сборов				
2	Зачислен на расчетный счет долгосрочный кредит банка				

**Вариант 16**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Возвращен с расчетного счета краткосрочный займ другому предприятию				
2	Отражено фактическое поступление денежных средств в качестве вклада в уставный капитал (через кассу)				



**Вариант 17**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Оприходованы материалы по учетным ценам				
2	Отражены отклонения фактической себестоимости от их стоимости по учетным ценам				

**Вариант 18**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Отражены расходы по заготовке материалов, в том числе НДС				
2	Оплачен с расчетного счета счет магазина за канцелярские товары				

**Вариант 19**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Списаны материалы, отпущенные в основное производство				
2	Списаны в конце месяца отклонения в стоимости материалов				

**Вариант 20**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Начислена заработная плата работникам за изготовление продукции				
2	Удержан налог на доходы физических лиц				

**Вариант 21**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Начислена амортизация на объекты основных средств, используемых в основном производстве				
2	Поступили платежи за проданную продукцию				

**Вариант 22**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Подотчетным лицом Ивановым И.И. возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм				
2	Получен краткосрочный кредит для выдачи займов работникам на приобретение квартир				

**Вариант 23**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Погашена задолженность по краткосрочному кредиту				
2	Начислены социальные взносы				

**Вариант 24**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Перечислены средства в пенсионный фонд, фонд социального страхования, обязательного медицинского страхования (федеральный и территориальный)				
2	Отражена задолженность учредителей по взносам в уставный капитал				

**Вариант 25**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Признан доход от продажи объекта основных средств (реализован объект ОС)				
1а	Отражен НДС по проданному объекту основных средств				
2	Списаны материалы, используемые при демонтаже продаваемого объекта основных средств				

**Самостоятельная работа № 6. «Журнал хозяйственных операций»****Вариант 1**

**Задание.** Определите корреспондирующие счета по хозяйственным операциям.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Изменения в активе и пассиве. Тип операции
1	Приняты к бухгалтерскому учету материалы, поступившие от поставщиков			30 000	
2	Отражена сумма НДС по поступившим материалам			5400	
3	Акцептован счет по доставке материалов			3000	
4	Отражена сумма НДС по транспортно-заготовительным расходам			540	
5	Списаны материалы, отпущенные на капитальное строительство			200	
6	Начислена заработная плата работникам бухгалтерии			5000	
7	Удержан налог на доходы физических лиц			650	
8	Начислена амортизация основных средств, используемых во вспомогательном производстве			1000	
9	Отражена выручка от продажи готовой продукции			12 000	
10	Получено в кассу на выдачу заработной платы работникам и на хозяйственные нужды			20 000	
11	Выдано под отчет Петрову И. И. на командировочные расходы			5000	

# Оглавление

<b>Введение</b> . . . . .	3
<b>Раздел 1. ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА</b> . . . . .	5
1.1. Предмет и объекты бухгалтерского учета . . . . .	5
1.2. Бухгалтерский баланс . . . . .	14
1.3. Синтетические счета и бухгалтерские проводки . . . . .	17
1.4. Влияние хозяйственных операций на изменения в балансе . . . . .	22
1.5. Классификация счетов бухгалтерского учета . . . . .	26
1.6. Регистры бухгалтерского учета . . . . .	31
<b>Раздел 2. МЕТОДИКА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА</b> . . . . .	36
2.1. Учет кассовых операций . . . . .	36
2.2. Учет операций по расчетному счету . . . . .	47
2.3. Учет материально-производственных запасов . . . . .	53
2.4. Учет специальной одежды . . . . .	63
2.5. Учет объектов основных средств . . . . .	64
2.6. Учет объектов нематериальных активов . . . . .	76
2.7. Учет финансовых вложений . . . . .	81
2.8. Учет труда и его оплаты . . . . .	83
2.9. Учет затрат на производство . . . . .	86
2.9. Учет готовой продукции и ее реализации . . . . .	93
2.10. Учет финансовых результатов . . . . .	95
2.11. Сквозная задача . . . . .	99

---

<b>Раздел 3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b> . . . . .	105
<i>Самостоятельная работа № 1. «Группировка хозяйственных средств»</i> . . . . .	105
<i>Самостоятельная работа № 2. «Бухгалтерский баланс»</i> . . . . .	109
<i>Самостоятельная работа № 3. «Проводки. Влияние на бухгалтерский баланс»</i> . . . . .	110
<i>Самостоятельная работа № 4. «Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций»</i> . . . . .	118
<i>Самостоятельная работа № 5. «Бухгалтерские проводки»</i> . . . . .	143
<i>Самостоятельная работа № 6. «Журнал хозяйственных операций»</i> . . . . .	153
<i>Самостоятельная работа № 7. «Учет заготовления и списания материалов»</i> . . . . .	156
<i>Самостоятельная работа № 8. «Учет поступления основных средств»</i> . . . . .	158
<i>Самостоятельная работа № 9. «Учет выбытия основных средств»</i> . . . . .	159
<i>Самостоятельная работа № 10. «Учет поступления и выбытия нематериальных активов»</i> . . . . .	160
<i>Самостоятельная работа № 11. «Учет затрат на производство и реализацию готовой продукции»</i> . . .	162